О диаграммах

Диаграммы являются средством наглядного представления данных и облегчают выполнение сравнений, выявление закономерностей и тенденций данных.

Диаграммы создают на основе данных, расположенных на рабочих листах. Как правило, используются данные одного листа. Это могут быть данные диапазонов как смежных, так и не смежных ячеек. Несмежные ячейки должны образовывать прямоугольник. При необходимости, в процессе или после создания диаграммы, в нее можно добавить данные, расположенные на других листах.

Диаграмма может располагаться как графический объект на листе с данными (не обязательно на том же, где находятся данные, взятые для построения диаграммы).На одном листе с данными может находиться несколько диаграмм. Диаграмма может располагаться на отдельном специальном листе.

Диаграмму можно напечатать. Диаграмма, расположенная на отдельном листе, печатается как отдельная страница. Диаграмма, расположенная на листе с данными, может быть напечатана вместе с данными листа или на отдельной странице.

Диаграмма постоянно связана с данными, на основе которых она создана, и обновляется автоматически при изменении исходных данных. Более того, изменение положения или размера элементов данных на диаграмме может привести к изменению данных на листе.

В Excel можно создавать различные диаграммы. Всего существует 11 типов встроенных диаграмм, каждый из которых имеют еще множество разновидностей (видов). Выбор типа диаграммы определяется задачами, решаемыми при ее создании.

Один из типов диаграмм является стандартным, то есть он используется по умолчанию при создании диаграмм. Обычно стандартной диаграммой является плоская гистограмма.

Создание диаграммы

Перед созданием диаграммы следует убедиться, что данные на листе расположены в соответствии с типом диаграммы, который планируется использовать.

Данные должны быть упорядочены по столбцам или строкам. Не обязательно столбцы (строки) данных должны быть смежными, но несмежные ячейки должны образовывать прямоугольник.

При создании гистограммы, линейчатой диаграммы, графика, диаграммы с областями, лепестковой диаграммы, круговой диаграммы можно использовать от одного до нескольких столбцов (строк) данных.

При создании диаграммы типа "Поверхность" должно быть два столбца (строки) данных, не считая столбца (строки) подписей категорий.

При создании круговой диаграммы нельзя использовать более одного столбца (строки) данных, не считая столбца (строки) подписей категорий.

Как правило, данные, используемые для создания диаграммы, не должны иметь существенно различную величину.

- 1. Выделите фрагмент таблицы, для которого создается диаграмма.
- 2. На вкладке Вставка в группе Диаграммы щелкните по кнопке с нужным типом диаграмм и в галерее выберите конкретный вид диаграммы (рис. 14.1).



Рис. 14.1. Выбор типа и вида создаваемой диаграммы

3. На листе будет создана диаграмма выбранного вида (рис. 14.2)

0) 🖬 🔊 - (× -) :				Статисти	ika - Microsof	t Excel			Pa6	ота с диагра	ммами			×
	Главная Встае	ка Раза	етка страни	щы Фор	мулы Д	анные Рес	цензирован	ние Вид	Paspa6o	тчик Ко	нструктор	Макет	Формат	0	×
Из А	иенить тип Каграммы как шаблон Тип	Строка/с	толбец Выб Данные	рать ные	акеты Макеты	на диаграмм		h da	6	Стили диаг	ами			переместить диаграмму Расположение	
	Диаграмма 3	• (?	fx												\$
1	A	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	К	L	М	N	
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого									- 1
2	Образование	623	2466	1865	7461	12415									- 1
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	61831									-11
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19068									-11
5	Безработный	526	779	579	2763	4647									- 1
0	учащиися	382	6828	5839	24105	3/654					4				
0	ме указано	14633	22/1	70000	1				*****						
0	NITOLO	14525	32278	60000							-				-1
10				50000							1.1				-11
11				40000							1.0				- 1
12				40000							003				- 1
13				30000					_		004				-1
14				20000							0.05				-11
15				10000		_			-	-	005				
16										2	006				
17				1. · · · ·		*		a							
18					all	Nº	ear an	and and	Canal Contraction						
19					\$30°	1/2	-SPaller	-Vallan	JET						
20				00			48		12.1		-				
21				\$		1					2				
22															_
23															- 11
24															
25															
H		Возраст	Области	деятельно	сти 06	ласть деяте	льности	(2) 060	4						1
For	080 🛄					Cp	еднее: 982	2,083333 Kd	личество:	35 Сумма:	235730	B (I) (I) 100	7% 🕤 —		•

Рис. 14.2. Созданная диаграмма

Если в группе Диаграммы не отображается подходящий тип и вид диаграммы, щелкните по кнопке группы Диаграммы и выберите диаграмму в окне Вставка диаграммы (рис. 14.3).

0	0	•			Статис	стика - Microsoft Exce	el constant					e x
	Главная	Вставка Ра	зметка стран	ицы Форм	улы Данные	Рецензирование	Вид	Разработчик				- = x
Cu Tai	одная Таблица блица * Таблицы	С Кла Рисунок С Фи Иллострац	nn rypы = artArt им	огранна Графі	к Хруговая Линейч Дмагр	натая С То- областями -	нечная ди	Одругие аграмны * G	ерссылка Связи	Надпись Колонтитулы WordArt ~	🚵 Строка по ма Объект Ω Символ Текст	дписи *
	A1	• (*	Jx Pat	іота								8
	A	В	c	D	r r				v		N	1000 100 T
1	Работа	2003	2004	2005	Ставка диаграммы					2	x	
2	Образование	623	2466	1865	🗀 Шаблоны						-	
3	ИТ	3991	13013	10354	L. Dectoroanes				0			
4	Другое	1016	3921	2893	Lat. Backer				9			
5	Безработный	526	5 779	579	С График	Линейчатая						
6	Учащийся	882	6828	5839	🕒 Круговая				1		-	
7	Не указано	7485	5271	27892	Пинейнатая						1	
8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24	Vitoro		32278	49422	С областяни Точечная Ш Биркевая Поверхность Кольцевая Прэврьковая Лепестковая Управление шаблон	Собластания	CTardagth					
25												
H		возраст	Область	деятельности	Область деят	ельности (2) / О	6c 4					• 1
For	тово 🎦					Среднее: 9822,083333	Количе	ство: 35 Сумм	a: 235730	(I) (I) 100% (•	•

Рис. 14.3. Выбор типа и вида создаваемой диаграммы

Для создания диаграммы стандартного типа достаточно выделить фрагмент листа и нажать клавишу **F11**.

Для удаления диаграммы достаточно выделить ее и нажать клавишу **Delete**.

Настройка и редактирование диаграмм Выделение диаграммы

Все действия выполняются с выделенной диаграммой или с ее выделенными элементами.

Для выделения диаграммы следует щелкнуть мышью в любом месте области диаграммы. Признаком выделения являются рамка диаграммы (рис. 14.4). На рамке имеются маркеры, расположенные по углам и сторонам рамки.

C	- m - m -) •			Статисти	nca - Microsof	't Excel			Pa6ot	а с диагр	раммами		- 0 X
5	Главная В	ставка Раза	етка страни	цы Фор	мулы Д	анные Рег	цензирование	Вид	Paspa6o	тчик Конс	труктор	Maker	г Формат	🕑 - 🗢 X
B	Сано Катавить Сано Ж.	ті (Основн - 10 К Ц - 1	• A /		● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		марий • 53 • % • 000 146 +58 Мисло	Ja Yeno Seope Cree	еное форм матировать ии ячеек * Стили	атирование * как таблицу *	3~ 84 3~ 72 (3) 40	ставить * цалить * ормат *	∑ - А 	новка Найти и воделить *
	Диаграмма 5	• (*	fx											8
27	A	В	с	D	E	F	G	н	1	J	ĸ	L	М	N
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого								
2	Образование	623	2466	1865	7461	12415								
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	61831								
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19068								
5	Безработный	526	779	579	2763	4647								
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	37654					4			
8	не указано	/460	078	70000	T					+ k	•	6	-	
9 10 11 12 13	F диа	Рамка праммы		60000 50000 40000 30000 20000						= 200 = 200	бласть ди 03 04	narpanne	Указа мы	ши
14 15 16 17 18 19 20	Ма диа	аркер траммы	3	10000 0 069	and the second s	ST IN	and a standard	y and the	W. Carlos	= 200	25			
21 22 23 24 25	Ма диаг	аркер раммы	7	<u> </u>										
Fo	1080	Bospact	Область	деятельно	<u>жти 1 00</u>	ласть деяте	этыности (2)	2 Uog			1		100% 🕤	0

Рис. 14.4. Выделение диаграммы

Для выделения какого-либо элемента диаграммы следует щелкнуть по нему мышью. Признаком выделения являются рамка и маркеры элемента (рис. 14.5). Линейные элементы (оси, линии тренда и т.п.) рамки не имеют. Количество маркеров может быть различным для разных элементов диаграмм. Одновременно может быть выделен только один элемент диаграммы.

0	Ja				Статисти	ika - Microsof	t Excel			Pad	ота с диагра	ммами			×
	Главная Встае	ка Раза	етка страни	щы Фор	мулы Д	анные Рес	цензиров	ание Вид	Paspa6o	THINK KO	нструктор	Макет	Формат	0 - 0	×
N3 A	менить тип изграммы как шаблон Тип	Строка/с	толбец Выб данные	рать ные	Makena			h di		Стили диагр	aum	h d		Переместить диаграмму Расположение	
	Диаграмма 5	• (*	fx												¥
	A	B	C	D	E	F.	G	H.	- I	J	K	See Land	M	N	-
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого									
2	Образование	623	2466	1865	7461	12415									
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	61831									
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19068									. 1
5	Безработный	526	779	579	2763	4647									. 11
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	37654					12				
7	Не указано							9							. 1
8	Итого				назва	ние ди	arpar	ИМ Названи	ке диаграм	мы					
9		70000			•					0					
10		60000													
11		00000	-												-1
12		50000	[Зертикальна	я ось (знач	ений) - основ	ные лин	ии сетки		* <u>•</u>					- 1
13		40000								-o 2	003				-11
14		30000								a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	004				-11
15										= 2	005 Jieres	ua.			-11
16		20000								= 2	006				-
10		10000							1.00	-0 0(-0				-
10		0	-								-				-11
20			Образован	ие ИТ	Д	avroe Seag	аботный	Учащийся	Не указа	но	100				-
21															-
22															
23															
24															1
25															-
26									1.111	1212712		101.11		1.11.1.1.1	
H		Возраст	Область	деятельно	ости 06	ласть деяте	льности	(2) / 06¢	Channess		A COLORED			•	L
Tot	080														1

Рис. 14.5. Выделенные элементы диаграммы

Для выделения отдельных элементов диаграммы можно также использовать раскрывающийся список Элементы диаграммы группы Текущий фрагмент контекстной вкладки Работа с диаграммами/Макет (рис. 14.6).



Рис. 14.6. Выделение элементов диаграммы

Изменение типа диаграммы

После создания можно изменить тип и вид диаграммы.

- 1. В группе Тип вкладки Работа с диаграммами/Конструктор нажмите кнопку Изменить тип диаграммы.
- 2. В окне Изменение типа диаграммы требуемый тип и вид диаграммы (рис. 14.7).

0	- m - m	•	Стат	icrinia - Microsoft Excel			Работа с диагра	шалани	-	a x
2	Главная Вста	вка Разметка страницы	Формулы	Данные Рецензиро	вание Вид	Разработчик	Конструктор	Макет Ф	ормат 🔞 -	- = x
Из А	менить тип Сохранить награммы как шаблон Тип	Строка/столбец Выбрать дзянные Дамные	Max.	па днаграмм	հհ	Стили	Ман Ма диаграния	b , b ,	с Перемес диагра] стить мму жение
1	Диаграмма 1	• (* fx		Изменение типа диагра	ммы				2 22	*
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14	А Работа Образование ИТ Другое Безработный Учащийся Не указано Итого	B C D 2003 2004 2005 623 2466 1 3991 13013 10 1016 3921 2 526 779 882 70000 60000 50000 40000 30000	2005 865 3 1354 84 8893 11 579 2 Has	 Шаблоны Пистогранна График Круговая Аннейчатая С областяни Точечная Биржевая Поверхность Кольцевая Пузырьковая Лепестковая 	Круговая					
15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 24 25	+ н / Область д	20000 10000 0 Образование сеятельности (2)Область	ит	Управление шаблонани Другое Безработны стл (3) Образование	и Сдепат Сдепат	ь стандартной			Отнона	
For	080 🎦							100%	•	

Рис. 14.7. Изменение типа диаграммы

Изменение источника данных Замена источника данных

После создания диаграммы можно изменить диапазон данных, представленных на диаграмме.

- 1. В группе Диапазон вкладки Работа с диаграммами/Конструктор нажмите кнопку Выбрать данные.
- 2. В окне Выбор источника данных очистите поле Диапазон данных для диаграммы, а затем выделите на листе новый диапазон данных (рис. 14.8).

8	3	-	Parautra		Ст	тистика - М	Aicrosoft Excel	- Burn	Date	-	Работа с	диагра	ммами		-		~
II) A	илавнах менить тип. Сохр изграммы как ш Тип	анить ст	рока/столбе Дании	ц Быбрать дамные	м	акеты диагр		h h		Стили	Б				Перек днатр Распол	на) нестить рамму ожени	Ie
2	F1	- 6	f.	Работа													
	A	В	с	D	E	F	G	н і		J.	к	1		4	N	c	,
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого	Выбор источния	са данных							2		
2	Образование	623	2466	1865	7461	124	Онаразон рани			='06nacta	ARRITED-HO	CTM (30)	6461-6467-1	Of Decarts of	arers [1
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	618						1				-	
4	Другое	1016	3921	2893	11238	1905						- 4	2				L
5	Безработный	526	779	579	2763	461	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	6		CTP	ока/столбе		U				L
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	3765		No.		1.1	1.1.1.1	-	V	1.1			L
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	10011	элененты леген	ы (рады)	102			Подпи	ол горизонта	льной оси	Catero	(144	Ŀ
8	NTORO	1/1522	22278	49422	129507	22572	Добавить	Ca Naversita	X	Удалить		3	Сэненить	0035339	99933		L
1 2 3 4	120000 100000 80000											ит Друго Безра Учащ	хе ботный ийся				
5	60000						Скрытые и пус	THE RVERY	1.0	111			0		Отнен	•	
6	40000						E Manage					-					
7	20000							e na saar									
8	0 +-							(en pares									
9		A	4	å .	2 4	¢ ø		i per serve									
0	108	1	Day.	born	- Children	1237 F		1 11 11 11									
1	obpa			6e30	4	4e											
2																	
3																	
4																	
5																	
1	+ + H / 06na	сть деятел	ьности (2)	Област	ь деятель	ности (3)	Образование	KYDCH				and the second					
-	SKOTE STROKE	Constantine Constantine Constantine Constantine Constantine Constantine Constantine Constantine Constantine Const						and the second s	ومرعدتهم	ومعامرتهم			00.000				

Рис. 14.8. Замена источника данных

Изменение диапазона источника данных

В тех случаях, когда диаграмма расположена на листе с данными, изменить диапазон источника данных можно перетаскиванием маркеров диапазонов данных. Маркеры диапазонов отображаются на листе при выделении диаграммы (рис. 14.9). Как правило, выделяются три диапазона: в зеленой рамке – названия рядов диаграммы (в таблице на рис. 14.9 ячейки B1:C1), в сиреневой рамке – названия категорий (в таблице на рис. 14.9 ячейки A2:A7), в синей рамке – значения рядов данных (в таблице на рис. 14.9 ячейки B2:C7).

C	0 0 0 - 0	(*) ¥			Ct	атистика - Мі	crosoft Exce	1			Работа с	диаграмма	ми			5 X
	Главная	Вставка	Разметка с	страницы	Формулы	Данные	Рецензи	рование	Вид	Разработчик	Констру	ктор М	акет (Формат	1 -	e x
11: A	менить тип Сохр. изграммы как ш Тип	анить Стр	рока/столбен Дання	ц Выбрать данные	E.	акеты диагра		h	ılı (Стил		6	n di	T T	ф Теремест диаграм асполож	інть му сние
	Диаграмма 1	• ()	f _x													¥
1	A	В	С	D	E	F	G	н	1.	1	к	L	M	N.		0
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого										
2	Образование	623	2466	1865	7461	12415										
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	61831										
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19068										1
5	Безработный	526	779	579	2763	4647										
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	37654										
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100115										
8	Heara	14572	21112	COMPN	129507	225720										
9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24	12000 10000 8000 6000 1 4000 2000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		E INT	a santaari	*	2 ye man		2003 2004								
25																
H	4 + H / O6na	сть деятел	ьности (2)	Област	ь деятель	ности (3)	Образован	ме Кур	CN III			All			Notes and	
Го	тово 🎦												100%	0	-0	•

Рис. 14.9. Изменение диапазона источника данных перетаскиванием маркеров

Для того чтобы изменить ряды данных, следует перетащить зеленую рамку на другие ячейки, а для добавления или удаления рядов данных следует перетащить зеленый маркер выделения.

Для того чтобы изменить категории, следует перетащить сиреневую рамку на другие ячейки, а для добавления или удаления категорий следует перетащить сиреневый маркер выделения.

Для того чтобы изменить одновременно категории и ряды данных, следует перетащить синюю рамку на другие ячейки (зеленая и сиреневая рамки при этом переместятся автоматически), а для добавления или удаления одновременно категорий и рядов данных следует перетащить синий маркер выделения.

Для изменения рядов данных, подписей осей, легенды можно использовать окно Выбор источника данных.

- 1. В группе Диапазон вкладки Работа с диаграммами/Конструктор нажмите кнопку Выбрать данные.
- 2. Для добавления ряда данных в окне Выбор источника данных (см. рис. 14.8) нажмите кнопку Добавить.
- 3. В окне **Изменение ряда** (рис.14.10) очистите поле **Имя ряда**, а затем выделите на листе ячейку, содержащую название ряда данных; очистите поле **Значение**, а затем на листе выделите ячейки, содержащие значения ряда данных.

6	0.19.0	() =			Ст	атистика - Міс	rosoft Exce	1			Работа с д	иаграмман	W		- ;	_ 8 ×
6	Главная	Вставка	Разметка о	траницы	Формулы	Данные	Рецензи	рование	Вид Р	азработчик	Конструк	тор М	акет Ф	ормат	0 -	= x
415 A	именить тип Сохр изграммы как ш Тип	анить Ст	Столбен рока/столбен Данни	ц Выбрать данные	N	акеты диагран		h	da 1	Стили	Анаграмы		n dh		Перемест диаграм асполож	пить вму сение
	D2	- (9	fx	Работа												×
892	A	В	с	D	E	F	G	н	1	J	к	L	M	1	4	0
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого										
2	Образование	623	2466	1865	7461	12415										
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	61831							0.000			
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19068			Изменения	е ряда		Ŀ	V EXE			
5	Безработный	920	6929	5/9	2/03	27654			Иня ряда:		data un a little	1	1922			
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100115			= Осласть	деятельности	A (3) ISO'S [13	J = 2005				
8	Nzoro	14522	32278	49422	129507	225720			243-494-68		. (Wiene The	-	0.026.4.2			
9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 22	30000 25000 15000 10000 5000 0 0 0 0 0 0 0 0 0	. , 1	er part	a support	a contraction of the second	C WE WORK		2003 2004 2005			0K	1 ·	THEHA			
23 24 25 76 H	<н. ∕Обла ажите 🛅	ють деятел	ьности (2)	Области	ь деятель	ности (3)	Образован	ие 🖉 Кур	KCM 201				100%	0		• 1

Рис. 14.10. Добавление ряда данных

4. Для удаления ряда данных в окне Выбор источника данных (см. рис. 14.8) выделите название этого ряда и нажмите кнопку Удалить.

Добавление и удаление элементов диаграммы Выбор макета диаграммы

Макет диаграммы определяет наличие и расположение элементов диаграммы.

- 1. В группе Макеты диаграмм вкладки Работа с диаграммами/Конструктор щелкните по кнопке Дополнительные параметры галереи макетов.
- 2. Выберите требуемый вариант (рис. 14.11)

0	0.0.0	* (() *			Ст	тистика -	Microsoft E	xcel					Работа	диаграмы	MM		-	-	×
5	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данна	не Рецен	нзиро	вание	Вид	Paspat	ботчик	Констр	уктор	Макет	Формат		- 0	×
Из А	именить тип Сохр иагранны как и Тип Диаграмма 1	ранить заблон Стр	ССС рока/столбе Данни Ге	ц Вибрать данные не				-	•	di l	6	Стили	Б		. .		Перем диагр Располе	естить замму ожение	8
1007	A	B	C	D	-			H	н	1	111	1	к	1	M		N	0	
1	Работа	2003	2004	2005		12	Car II												
2	Образование	623	2466	1865		4	- 1												1
3	ИТ	3991	13013	10354															
4	Другое	1016	3921	2893	1 Bu														
5	Безработный	526	779	579		[
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	376	54												
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	1001	15												. 1
8	Итого	14523	32278	49422	139507	2357	30												
9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25	70000 60000 40000 20000 10000 0 0 0	іразование	ИТ	Другое	. Bespad	отный у	Чащийся	Heyn	Kasaho	■ 200 ■ 200	05								
H	4 + H _ O6n	асть деятел	ьности (2)	Области	ь деятель	ности (3)	O6pasor	вание	е / Кур	сы . 14	and the second			Berting	10000000000			•	ī.
For	1080													CO (C)	1009	· (-)-			(1)

Рис. 14.11. Выбор макета диаграммы

Содержание галереи макетов зависит от типа диаграммы.

Добавление и удаление элементов диаграммы

Независимо от выбранного макета диаграммы можно добавлять и удалять ее отдельные элементы. Для этого используют элементы вкладки **Работа с диаграммами/Макет** (рис. 14.12).

0	0.00	(m) =			Ста	атистика - М	icrosoft Excel				Работа с ди	аграммами		- 10	a x
	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данные	Рецензир	ование	Вид Раз	работчик	Конструкт	op Max	ет Форм	ат 😨	- = x
0 00	бласть диаграммы Формат выделен Восстановить ф	ного фрагм орматирова	ента ние стиля	СОР Вставить Т	название награммы *	Названия в	Легенда * Подписи да Таблица дан	нных •	b h	061 061 062	насть осния - ОГ Пи	енка диагра снование ди оворот объе	ммы * аграммы * мной фигурь	Анализ	Свойства
	Диаграмма 1	фрагмент	fr			Tiogram		- Linit	UGA			WOR		a la come	8
57.57	A	R	6	D	E	E	G N	S H	1		ĸ	1	M	N	0
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого									
2	Образование	623	2466	1865	7461	12415	· · · · · ·								
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	61831									
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19068									
5	Безработный	526	779	579	2763	4647									
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	37654									
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100115									
8	Итого	14523	32278	49422	139507	235730									
10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25	70000 60000 40000 20000 10000 0 5	разование	UT.	Другог	е Безраб	отный Уча	щийся Не у	(KB3BHO	20052006						
н	+ н / Обла	сть деятел	ьности (2)	Област	ь деятель	ности (3)	Образовани	е / Курсы	20 4 mm			R			> I
For	080 🛄												100% (=)-		•

Рис. 14.12. Добавление и удаление элементов диаграммы

Например, можно добавить название диаграммы.

- 1. В группе Подписи вкладки Работа с диаграммами/Макет щелкните по кнопке Название диаграммы.
- 2. Выберите вариант расположения названия диаграммы (рис. 14.13).

0		(H) =			Стат	истика - Microsof	t Excel			Работа с диа	гранмами		- 1	a x
	Главная	Вставка	Разметка	траницы	Формулы	Данные Рег	цензирование	Вид Разр	работчик	Конструкто	Make	Форма	т 🕑	- = x
0	іласть диаграм	иы	-	(p) [Ida 🔯 Aere	нда т	[45] [32]		Cree	ка днагран	мы *		
3	Формат выдел	енного фрагм	ента	Reman	ALL AND A	🛄 🔝 Подг	иси данных *		06	📕 🕞 Осн	ование диаг	ранны т	Autom	Casilona
2	Восстановить	форматирова	ние стиля	- A	иаграммы *	осей - 📓 Табл	ица данных *	• •	постр	оения - 🦪 Пов	орот объем	ной фигуры	*	-
	Текущ	ий фрагмент			Her He no	WATLINSTL MATRAM	a autornautou			•	юн		1	لنجمعها
_	Диаграмма	1 - (3	f.				ie Minai bannin							\$
	A	В	C	D	П Выра	ние по центру с г внивание названи	нерекрытием на по центру ди	аграммы без	J	K	L	M	N	0
1	Работа	2003	2004	2005	изме	нения размеров д	иаграммы							
2	ооразовани	e 023 3991	13013	1035	Разми	циаграммой сщение названия	вверху области	диаграммы съ						
4	Другое	1016	3921	289	COOTE	етствующим изме	нением размер	ов диаграмм	7					
5	Безработны	й 526	779	57.	Дополни	тельные парамет	ры заголовков.	. n	1					
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	37654			_					
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100115								
8	UTOFO	14523	32278	49422	139507	235730			6					
10	70000							-						
11	60000													
12	00000													11
13	50000							-						
14	40000							-						
15								2005						
17	30000							2006						
18	20000							-						
19	10000			_				_						
20					_	1000								
21	0+							۰						
23	1	оразование	ИТ	Другое	Безработ	ный Учащийся	не указано		-					
24	(B)				1111									
25														
AC H	+ H / 06	ласть деятел	ьности (2)	Област	ь деятельно	хти (3) Обра	зование Ку	PCM						
For	080 🛄					and the second s	and the state of the					100% 🕤	0	•

Рис. 14.13. Выбор расположения названия диаграммы

3. В поле названия диаграммы с клавиатуры введите название диаграммы (рис. 14.14).

0	0 6 - 0	x-) e :			Cr	атистика - М	Acrusoft Exc	el.				Работа с диагр	BANKBARNI				×
9	Traemas	Scano.	Разметка	cipianangai	Фореулы	Данные	Property	rp-ceanine .	fist.	Faspa	deron	Конструктор	Macer	Форма	- 90	- 7	2
na S	вание диаграм Формат выделе Восстановить ф Технови	никого фраги юриатирова Сериатирова	r Internita Internet Chante	Betaeurte J	Hateaver parparent	Hateanus ocnà *	😸 Легенда т 🔄 Подписи, 🛃 Таблица р	freedox	000 000	Cerva	Office	Creme Contra Contra Contra Contra Contra	a Antarpannia Ianaid Antarpa Iar officennia	на нації т Афотуры	Anano	Caolic	
-	Диаграмма 1		f.								-					-	1
0	A		с	D	£	F.	6	н	1.01	ai I	1	К	L A	a 🗌	N	0	1
1	Padora	2003	2004	2005	2006	Итого			-								1
2	Образование	623	2466	1865	7461	1241	5										J
1	ит	3991	13013	10354	34473	6183	1										
	Другое	1016	3921	2893	11238	1906	8										1
5	Безработный	526	779	579	2763	464	7										4
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	3765	6										
	Не указано	7485	5271	27892	59467	10011	5										
	PITOTO	14023	54476	109922	139507	23373	<u> </u>			14							
0123456789012	70000 60000 50000 20000 20000 10000 0 0	Брарование	к	ПНИТНО	e Bespei	уденто	B C		# 20 # 20	xos I xos							
	* # _ 064	асть деятел	ыности (2)	област	ъ деятель	июсти (3),	Ofgesoee	wet . Ky	Kor 1								

Рис. 14.14. Добавление названия диаграммы

Для удаления названия диаграммы в меню кнопки **Название диаграммы** (см.рис. 14.13) выберите вариант Нет.

Например, можно добавить на диаграмму легенду.

- 1. В группе Подписи вкладки Работа с диаграммами/Макет щелкните по кнопке Легенда.
- 2. Выберите вариант расположения легенды (рис. 14.13).

G	0				Ст	атистика	- Microso	oft Excel			Pade	ота с диагран	имами		-	-	x
2	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данн	we P	ецензирование	Вид	Разработчик	Kor	нструктор	Макет	Формат			×
06	ласть диаграммы		-	9		14	🗐 .fler	енда -	1da	10 10	1	🛅 Стенка ,	фаграммы *			1	
3	Формат выделен	ного фрагм	ента	Вставить	Название	Названи	l La 📕	Her He tof seats a			1	Основан	ние диаграм	мы т	Анализ	Свойс	rea l
-61	Восстановить фо	орматирова	ние стиля	- A	иаграммы *	осей *	1000	The government of	ier en yo		R •	🗐 Поворо	т объемной	фигуры			
1	Текущий	фрагмент		النبين		no,	1.1	Добавить леген	нду спра	63 05H975 00	H	Фон			la contra	Accessio	
· .	Диаграмма 1	- (0	fx					правому краю	og n sup	N							ş
	A	В	С	D	Ε	F	1	Добавить леген	нду сверх	50 00 000		and march	M	Sin yore	N	0	
1	Работа	2003	2004	2005	2006	NILOLO	1000	верхнему краю	All is sub-	IL. S							
2	Образование	623	2466	1865	7461	12		Добавить леге	нду слева								
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	61		Добавить леген краю	ңду и выр	овнять по левом;	1						-11
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19	1000	Добавить леген	нду снизу	,							-11
5	Безработный	526	779	579	2763	4		Добавить леген	нду и выр	овнять по							-11
6	учащийся	882	6828	5839	24105	37	×	Побавить лесен	нах спра	BA C DEDEXDATIVES	. –						-11
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100	10.0	Добавить леген	ңду справ	а от диаграммы							-11
8	Utoro	14523	32278	49422	139507	235	1000	без изменения	размера	,2							-11
9	1						a .	Добавить леген Добавить леген	нду слева нау слева	от диаграммы							-
10			K	онтинг	ентст	дент	(без изменения	размера								-11
11	70000						4	ополнительные п	араметри	ы легенды	1						-
12	60000										_						1
14	00000																
15	50000																
16	40000																
17	30000								= 200	05							1
18	30000						-		20	06							
19	20000																
20	10000																
21	0			_													1
22	06	разование	INT	Другое	в Безраб	отный	Изшийс	я. Не указано									
23	-																L
24																	
25																	
26	H 06m	сть деятел	ьности (2)	060207	ь деятель	ности (3	060	азование Кур	ON TH						in the second	1262.00	
For	080			Construct	- Heartenin			and a state					100	· •	0		•

Рис. 14.15. Добавление легенды

Для удаления легенды в меню кнопки Легенда (см. рис. 14.15) выберите вариант Нет.

Аналогично можно добавить и удалить и другие элементы диаграммы.

Кроме того, для удаления любого элемента диаграммы можно выделить его и нажать клавишу Delete.

Изменение положения диаграммы и ее элементов Изменение положения всей диаграммы

Диаграмма, созданная на листе с данными, первоначально расположена по умолчанию примерно в центре видимой части листа.

Изменить положение диаграммы можно перетаскиванием выделенной диаграммы за область диаграммы (рис. 14.16). Диаграмму можно переместить в любую часть листа.

5)	*			Статист	nca - Microsof	t Excel				Работа с диагр	анмами		
Главнах Вста Сохранить тип Сохранить как шаблон Тип	ека Разн Строка/с	толбец Выб Данные	нцы Фор	мулы Д	анные Ре		е вид	Paspa6	отчик Стили ди	конструктор	Maker	Формат	 Переместит диагранну Расположен
Диаграмма 2	- (9	f.c.	1000					1111 (A. 19		e para titure	er parta d		
А Работа в образовании в сфере ИТ	B 2003 623 3991	C 2004 2466 13013	D 2005 1865 10354	E 2006 7461 34473	F Итого 12415 61831	G	н	1	J	K	L	M	N
другое не работаю учусь	1016 526 882 7485	3921 779 6828 5271	2893 579 5839	2763 24105	19068 4647 37654			**************************************		4	Ук	азате	ль
	14323	32278	60000 50000 40000 30000 20000 10000 0 0	and a second						2003 2004 2005 2006			

Рис. 14.16. Перемещение диаграммы перетаскиванием

Диаграмма может автоматически перемещаться при изменении ширины столбцов или высоты строк или удалении столбцов и строк области листа. Для отключения режима автоматического перемещения щелкните значок группы Размер вкладки Работа с диаграммами/Формат и во вкладке Свойства окна Размер и свойства (рис. 14.17) установите переключатель не перемещать и не изменять размеры.

2	а ю - си - Главная Вс) ¥ тавка Разм	етка страни	щы Фор	Статисти мулы Д	nca - Microsoft анные Рец	Excel цензирова	нине Вид Разр	аботчик	Работа с диагра Конструктор	ммами Макет	Формат		×
0	бласть диаграммы		-		and an	Ca Banu	esta durry	ры -	A٠	The Hanepear	ий план т 🖪		-	
0		о фоагмента		u (464	A64	. Z KOHT	NO BULLE	. Ay	M -	UL HA SADOR	DA16 - 101	2 7,62	см 🗘	
	BOUTSHORUTH COON	TUDORAHUR (T)				- 0.3AA	ANTH ARR	Экспресс-с	- (0, 10,007	- 0644(Th 8	A BRIDGE CA	12,7	см 💲	
	Τεκνιμικά φου	I'MENT	nine materi		Стили	<i>durvp</i>	Contra Marco A	G Стили W	ordArt G	Ynop	LOOVINTE	Passe	0 5	
	Диаграмма 2	- (3	fx					(n						¥
87	A	В	с	D	E	F	G	Размер и своиства						
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого		Разнер Свойства	Замещанов	ияй текст			11.1	
2	в образовании	623	2466	1865	7461	12415		Drumptice of the extra	s s how					n
3	в сфере ИТ	3991	13013	10354	34473	61831								
4	другое	1016	3921	2893	11238	19068		О перенешать	и узненять о	бъект внесте с	нейками			
5	не работаю	526	779	579	2763	4647		🔘 перенещать	, но не измен	ять разнеры				
6	учусь	882	6828	5839	24105	37654	1111	е перенеша	ать и не изне	нять размеры				
7	не указано	7485	5271	27892	59467	100115		122						-
8	Итого	14523	32278	49422	139507	235730		У дыводить об	бъект на печ	IT IN	N. No.			
9	2.							V Samarae	и ооъект		ē.			
10	70000							L. Opens rev	LT.					
11	60000					1.1		Защита объекто	ов действует	только при вкли	оченной защите "Главная", а за	тиста. Для		
12	50000					-		Защитить лист	*. При этон на	ожно установить	napone.			
13														
14	40000	-					000							
15	30000				1.22		100							
16	20000				-	- 20	004							
17	10000					= 20	005			100 B. 100 B. 100		-	_	
18	0					20	006					389	рыть	
19		4												-
20	- Aller	den a	A 60	er at	23.00									-
21	10330°	ac. v	JE Par		HE TH									- 1
22	800													-
2.0	- th													-
25														-
26										1.1				•
H	+ + H Oбласть.	деятельност	и / Обла	сть деятел	ыности (2)	Область	деятельн	юсти (3)		and the second s	-		*	L
10	1080					Cpi	еднее: 982	22,083333 Количест	80:35 Cym	Ma: 235730	100%	0		(+)

Рис. 14.17. Изменение свойств диаграммы

Диаграмму, размещенную на листе с данными, можно переместить на отдельный лист.

- 1. Нажмите кнопку Переместить диаграмму в группе Расположение вкладки Работа с диаграммами/Конструктор.
- 2. В окне Размещение диаграммы (рис.14.18) установите переключать на отдельном листе и при необходимости введите имя создаваемого листа.

C. d .7 -	(M) =			Статист	nica - Microso	oft Excel			Pa6	ота с диагра	имами		- C X
Главная	Вставка Раз	метка страни	цы Фор	мулы Д	анные Р	ецензировани	е Вид	Paspa6o	тчик Ко	нструктор	Макет	Формал	×
Изменить тип. Со диаграммы как Тип.	ранить шаблон 2	столбец Выб данные Данные	а рать ные	Maxen	ана днаграмм		n de	•	Стили диагр		6.4		Переместить диаграниу Располоз
A	B	C	D	F	F	6	н	1	1	ĸ		м	N
1 Работа	2003	2004	2005	2006	Итого					n			
2 в образовани	ни 623	2466	1865	7461	1241	5							Same a
3 в сфере ИТ	3991	13013	10354	34473	618		Sector Sectors					-	
4 другое	1016	3921	2893	11238	190	Перемещение	диаграмм	ы	Sector State			E	
5 не работаю	526	5 779	579	2763	46	Разнестить ди	гранну:						
б учусь	882	6828	5839	24105	376	- Hala		PLANTER PLATTO	Koutan	erel a			
7 не указано	7485	5 5271	27892	59467	1001		S. in Fine				a di sana a		
8 MTOFO	14523	3 32278	49422	139507	2357	· CHARLES ·				hr	a the second		• • • • • • •
10 70000 11 60000 12 50000 13 40000 14 40000 15 30000 16 20000 17 18 19 0 20 21 22 9659 3068 23 24 25 34	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	are produced	- - .			2003 2004 2005 2006					OK	01	
Готово	исть Неятельное		ero genien	and cm (2)	, ounder	Среднее: 9822,	083333 K	оличество:	35 Cymma:	235730	B (3) (1) 100	% ()	J 🔶

Рис. 14.18. Изменение размещения диаграммы

При перемещении диаграммы на отдельный лист автоматически создается новый лист (рис. 14.19). Работа с такой диаграммой не отличается от работы с диаграммой, размещенной на листе с данными.



Рис. 14.19. Диаграмма, размещенная на отдельном листе

Диаграмму, расположенную на отдельном листе, можно переместить на лист с данными.

- 1. Нажмите кнопку Переместить диаграмму в группе Расположение вкладки Работа с диаграммами/Конструктор.
- 2. В окне **Размещение** диаграммы (см.рис. 14.18) установите переключать на имеющемся листе и в раскрывающемся списке выберите лист, на котором будет располагаться диаграмма.

Изменение положения элементов диаграммы

Расположение элементов диаграммы определяется выбранным макетом диаграммы. Однако можно произвольно изменить расположение некоторых элементов: область построения диаграммы, легенда, название диаграммы, названия осей.

- 1. Выделите элемент диаграммы.
- 2. Перетащите элемент, ухватившись за его рамку, в пределах области диаграммы (рис. 14.20).

0	0.00	•			Ст	атистика - М	licrosoft Exce				Работа	с диагранная	ш		-	-	x
2	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данные	Рецензи	рование	Вид	Разработчи	KOHCT	руктор М	акет	Формат			×
Из	менить тип Сохр награммы как ш Тип	анить Ст	ока/столбе Данни	ц Быбрать Данные		акеты диагра		h	di l			d	n di		Перем диагр Распол	естить амму	
	Диаграмма 1	- (f.					Automatic									8
87	A	В	с	D	E	F	G	н	1		к	L	M		N	0	F
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого						-	-				
2	Образование	623	2466	1865	7461	12415	1										
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	61831											
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19068											
5	Безработный	526	779	579	2763	4647											
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	37654											
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100115											- 1
8	Итого	14523	32278	49422	139507	235730	1										
10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23	70000 60000 50000 40000 30000 20000 10000 0 0	разование	ит	Другое	ент ст	јотный Уча	в	указано				казате) мыши	Ъ				
24 25 76	.5 (→ H) / Ofma	сть деятел	ьности (2)	Област		ности (3)	Образован	we Kvo	CH TR								
For	080 20												100%	0			•

Рис. 14.20. Перемещение элемента диаграммы перетаскиванием

Изменение размеров диаграммы и ее элементов Изменение размеров всей диаграммы

Созданная на листе диаграмма по умолчанию имеет высоту 7,62 см, а ширину 12,7 см. Диаграмма, созданная на отдельном листе, имеет размеры, определяемые параметрами страницы, установленными для листа. По умолчанию размер диаграммы равен примерно 17 × 26 см.

Изменить размер диаграммы можно перетаскиванием маркеров выделенной диаграммы.

Точный размер диаграммы можно установить в счетчиках группы **Размер** контекстной вкладки **Работа с диаграммами/Формат** (рис. 14.21).

C	0.0.0	(*) ¥			Ст	атистика - Мі	crosoft Ex	cel			Работа с,	диаграмман	MM	-	σx
5	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данные	Рецена	мрование	Вид Раз	работчик	Констру	ктор М	Такет Фо	рмат 🥹	- = ×
0 0 0	бласть диаграммы Формат выделен Восстановить фо Текущий	ного фрагы орматирова фрагмент	ента ние стиля	Ade	A68 (Абв -	а Заливка Контур Э Эффект	а фигуры * фигуры * гы для фигур * г	Экспресс-	стили A crunu A VordArt	Si Har Si Har Si Ofa	тередний п гадний план асть выдел Упорядоч	нан - Цэ - с - Цэ]- снога <u>-</u> , -	 8 см 16 см Размер 	:
	Диаграмма 1	- (9	f.												
Z	A	В	С	D	E	F	G	н	and the set	J	к	L	M	N	15
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого									
2	2 Образование 623 2466 1865 7461 12415 3 ИТ 3991 13013 10354 34473 61831 4 Другое 1016 3921 2893 11238 19068														
3	Образование 623 2466 1865 7461 12415 ИТ 3991 13013 10354 34473 61831 Другое 1016 3921 2893 11238 19068 Социание 556 770 570 2722 4647														
4	ИТ 3991 13013 10354 34473 61831 Другое 1016 3921 2893 11238 19068 Безработный 526 779 579 2763 4647														
5	Безработный	526	779	579	2763	4647									
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	37654									
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100115									
8	Итого	14523	32278	49422	139507	235730									
10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24	Диаграмма 1 - J K L M N 2 А B C D E F G H I J K L M N 2 Образование 623 2046 1865 7461 12415 Image: Comparison of the state of														
25															
H	+ н / Обла	сть деятел	ьности (2)	Област	ь деятель	ности (3)	Образов	ание / Курс	N. N		in the second second				• 1
0	080												100% (-	

Рис. 14.21. Изменение размера диаграммы

Размер диаграммы может автоматически изменяться при изменении ширины столбцов или высоты строк. Для отключения режима автоматического изменения размера щелкните значок группы Размер вкладки Работа с диаграммами/Формат и во вкладке Свойства окна Размер и свойства (см. рис. 14.17) установите переключатель перемещать, но и не изменять размеры или не перемещать и не изменять размеры.

Изменение размеров элементов диаграммы

Можно изменить размеры только некоторых элементов диаграммы.

- 1. Выделите элемент диаграммы.
- 2. Перетащите элемент маркер рамки элемента.

Размеры заголовка диаграммы и заголовков осей, элементов подписей данных, несмотря на наличие маркеров при выделении, изменить нельзя.

Оформление диаграммы Выбор стиля оформления

Стиль оформления диаграммы определяет, в первую очередь, цвета элементов диаграммы.

- 1. В группе Стили диаграмм вкладки Работа с диаграммами/Конструктор щелкните по кнопке Дополнительные параметры галереи стилей.
- 🛐 🖬 🤊 · (°) = Статистика - Microsoft Excel Работа с диаграммами Главная Вставка Конструктор Макет . Разметка стр Дан Рецензирование Вид Разработчик Формат CODMY 4 **C**1 Сохранить как шаблон Строка/столе диаграмны Тип - (Диаграмма 1 fa A B C Работа 2003 2004 1 2 Образование 2466 623 3 INT 3991 13013 1016 3921 4 Другое 5 Безработный 526 779 6828 6 Учашийся 882 7 Не указано 7485 5271 8 MTOFO 14523 32278 9 10 К 11 70000 12 13 60000 W 2006 14 50000 15 16 40000 17 30000 18 20000 19 20 10000 21 22 0 Образован ит Другое Безработный Учащийся Не указано 23 24 25 3C H 4 F H Область деятельности (2) Область деятельности (3) Образование Курсы Готово 🔛 B [C] (0] 100% 4
- 2. Выберите требуемый вариант (рис. 14.22)

Рис. 14.22. Выбор стиля диаграммы

Оформление элементов диаграммы Средства оформления

Независимо от выбранного стиля диаграммы можно оформлять ее отдельные элементы. Для этого используют элементы вкладки **Работа с диаграммами/Формат** (рис. 14.23).

2	0.0.0	• •			Ст	тистика - Мі	crosoft Exc	el			Работа с	днаграмма	ми	-	- x
0	Главная іласть диаграммы	Вставка	Разметка (•	аба	Формулы	Данные	Рецензи Заливка Контур d	фигуры *	Вид Раз	аработчик	Констру Сф на	лередний п	лакет Фо илан * 📑 *	риат 🧐 2] 8 см	:
2	Восстановить ф	орматирова	ние стиля	<u> </u>			3 340ekm	а для фигур	Экспресс	-стили	85.06	ласть выдел	ения Д	📑 16 см	0
	Текущий	фрагмент			(тили фигур	N		Стили	WordArt		Упорядоч	ить	Размер	G
-	диаграмма 1	•6	<u>Å</u>					4			a service	er al estare	- Denne en	*******	
	A	В	С	D	E	F	G	N H	1	J	к	L	M	N	0
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого		1							
2	Образование	623	2466	1865	7461	12415									
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	61831									
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19068									1.1.1.1.1
5	Безработный	526	779	579	2763	4647									
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	37654									
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100115									
8	Итого	14523	32278	49422	139507	235730									
10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25	70000 60000 50000 40000 30000 20000 10000 0 0 6	разование	К	ОНТИНІ	тент ст	удентон	в	е указано	₩ 2005 ₩ 2006						
20	н обла	сть деятел	ьности (2)	Област	ь деятель	ности (3)	Образова	ние Кур							
For	080 20										and the second second	(III) (III)	100%	90	

Рис. 14.23. Оформление элементов диаграммы

Кроме того, для установки параметров оформления элементов можно использовать диалоговые окна. Для отображения окна выделите элемент диаграммы и в группе **Текущий фрагмент** вкладки **Работа с диаграммами/Формат** (см. рис. 14.23) нажмите кнопку **Формат выделенного элемента**.

Диалоговые окна для разных элементов имеет примерно одинаковый вид (рис.14.24). В левой части окна отображается список разделов (вкладок) окна. В правой части – элементы для настройки параметров элемента.



Рис. 14.24. Диалоговые окна для оформления элементов диаграммы

При изменении параметров в данном диалоговом окне внесенные изменения незамедлительно применяются к выбранному элементу диаграммы, что позволяет оценить результат изменения, не закрывая диалоговое окно. Однако в связи с немедленным применением измененных параметров кнопка **Отмена** в этом диалоговом окне отсутствует. Чтобы удалить изменения, необходимо нажать кнопку **Отменить** на панели быстрого доступа.

Выбор стиля оформления элемента

Стиль оформления элемента определяет цвет и эффекты заливки элемента, параметры линии контура и эффекты, примененные при оформлении элемента.

- 1. Выделите элемент диаграммы.
- 2. В группе Стили фигур вкладки Работа с диаграммами/Формат щелкните по кнопке Дополнительные параметры галереи стилей.
- 3. Выберите требуемый вариант (рис.14.25)

0	0.00	(*) ¥			Статистика	Microsoft Excel				Работа с ди	аграммая	и		a x
5	Главная	Вставка	Разметка стра	ницы Фор	мулы Данн	ые Рецензир	ование Ви	ид Разраб	отчик	Конструкт	op M	акет Фо	рмат 😢	- = X
0	бласть диаграммы					\sim	\sim	<u> </u>	<u>A</u> -	Si Ha ne	редний п	us - B+	51 8 m	-
3	Формат выделен	ного фрагм	ента	Ade Ade	Ade	A6s A6s	Ade	Ade	12 -	R Ha 30,	дний план	- Ri-		
đ	Восстановить ф	орматирова	ние стиля		ي ب	-	\sim		· @	👫 Обла	сть выделе	ния 斗	16 CM	÷.
	Текущий	фрагмент							sat 15)	порядочи	пь	Размер	14
	Диаграмма 1	- (1	-											¥
SZ.	A	В	C					-	J	K	Line	M	N	0
1	Работа	2003	2004	A6e A6e	A6e	A06 . A06	Ado	A60						
2	Образование	623	2466						1					
3	ИТ	3991	13013											
4	Другое	1016	3921	-00				~~~						
5	Безработный	526	78			_		_						
0	учащиися	882	6828	Ade Ade	Ade	A66 A68	AGe	A66						
0	не указано	14522	2222				2 - La	-						
9	Photo	14525	544.0					ee 11	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2					
10				Ade Ade	A0s	ADe ADe	ADD	Ada	1.1					
11									· · · ·					
12	70000							2005						
13	60000							2006						
14	50000													
15														
16	40000							distant -						
1/	30000							101033						
19	20000							200 BB						
20				-				a sa						
21	10000	-												******
22	0		1				-							
23	06	разование	ИТ	Apyroe 5	езработный з	Изщийся Неу	казано							
24														
25														
36	н н / Обла	сть деятел	ьности (2)	Область дея	тельности (3) Образовани	е Курсы		in the second second	in the second second	Linnerious	and a strength	Contract of Contract	
for	080										CB IDL	100%	0	(4)

Рис. 14.25. Выбор стиля оформления элемента

Заливка элементов диаграммы

Заливку элемента можно установить самостоятельно, независимо от выбранного стиля элемента.

- 1. Выделите элемент диаграммы.
- 2. В группе Стили фигур вкладки Работа с диаграммами/Формат щелкните по кнопке Заливка фигуры и выберите цвет заливки (рис. 14.26).

0	0 - 6 - 6	N.M.) =			Ст	атистика - М	ficrosoft Excel			Работа с	диаграммая		-	σx
	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данные	Рецензирование	Вид	Разработчик	Констру	уктор М	акет Ф	ормат 😨	- = ×
0 5 2	бласть днаграмми Формат выделен Восстановить ф	и «ного фрагы «орматирова	• ента ние стиля	Aős	A68	Aős	💁 Заливка фигуры 🖓 Авто Цвета темы		А Дана Сана Сана Сана Сана Сана Сана Сана	• С ₆ на Ядна Вроб	передний п задний план ласть выдем	ник <u>А</u> т	 8 см 16 см 	:
	Текуции	і фрагмент			(стили фигер	() = () = * * *		w WordArt	a bannan	Упорядочи	rts.	Размер	() () ()
-	диаграмма 1		J×					1		n i colorgani si c	d airtikiyenisin		1 house in too in t	•
-	A	B	2004	D	2006	Manada .			a provinsi asiana	ĸ	haran k anza	M	No. No.	
2	Padora	2003	2004	2005	2000	121								
2	ит	3991	13013	10354	34473	6183	Стандартные цвета							
4	Другое	1016	3921	2893	11238	1906	Her samera							
5	Безработный	526	779	579	2763	444								
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	3765	Duppine upera sana	and the second s						
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	10011	Contraction							
8	Utoro	14523	32278	49422	139507	23573	Taranaa	0.00						
10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25	70000 60000 50000 40000 30000 20000 10000 0 0	бразование	ИТ	ОНТИНІ	ент ст	уденто	В	₩ 2005 ₩ 2006						
H	+ н 06л	асть деятел	ьности (2)	Област	ь деятель	ности (3)	Образование Курс	N AL			IS.			
101	080											100%	9	(•)

Рис. 14.26. Установка заливки элемента

3. После выбора цвета можно выбрать вариант градиентной заливки. В меню кнопки по кнопке **Заливка фигуры** выберите команду Градиентная, а затем конкретный вариант (рис. 14.27).

0	0 - 6 - 6	¥. H.) #			Ста	тистика - М	Aicrosoft Excel		Работа с диагра	нмами		-	σx
9	Главная	Вставка	Разметка	траницы	Формулы	Данные	Рецензирование Вид	д Разработчик	Конструктор	Макет	Формат		- = x
0 0 0	бласть диагранни у Формат выделен Восстановить ф Текущий	и кного фрагы орматирован к фрагмент	• ента ние стиля	Ade	A66 (Абе	Даливка-фигурысси Дето Цвета темы	А А А А А А А А А А А А А А А А А А А	 На передн На задний Область ва Упоря 	ий план т 🚦 план т 📑 целения 🔮 дочить	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 см 16 см азмер	••••
	Диаграмма 1	- (3	f.										. *
		В	C	D	E	F		J. J.	K L		6-20-24-25	N	0
1	Работа	2003	2004	2005	2006	OIOLN							
2	Образование	623	2466	1865	7461	1241	Стандартные цвета						
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	6183							
4	Другое	1016	3921	2893	11238	1906	Нет заливки						
5	Безработный	920	6020	5/9	2/03	2746	Другие цвета заливки						
7	Неуказано	7485	5271	27892	59467	10011	Вистнок						
8	Итого	14523	32278	49422	139507	23573	[радиентная	Нет градиента	10000000000	A 100			
10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 24	70000 60000 50000 40000 30000 20000 10000 0 0	іразование	И	ОНТИНГ	ент ст	удент о	в	Светлые вариа					
25													
H .	• • H 06n	асть деятел	ьности (2)	Област	ь деятелы	ности (3)	Образование / Курсы	Другие пр	адиентные залив	0			

Рис. 14.27. Выбор градиентной заливки

4. Вместо выбора цвета заливки, можно использовать заливку текстурой. В меню кнопки по кнопке **Заливка фигуры** выберите команду Текстура, а затем конкретный вариант (рис. 14.28).

÷	0-6-6	1 (((((((((((((((((((Cn.	STACTALS -	Microsoft Excel		Работа с днагранными	
	Главная	Вставка	Разметка с	-	Формулы	Asterna	е Рецентирование Вид	Patpetor-arx	Конструктор Макет	Oppust 9 - 7
0 0 0	ласть диагранны Формат выделен Восстановить Фо Текущий	иого фрагм орнатирова фрагмент	exerta nove chuista	Ada	A00		Arro Arro Upera revea		Сд На передний план - Чо На задний план - Ву Область выделения рторядочить	B - {] 8 os : 3. [] 16 os : A. [] 16 os : Patrice :
-	Диаграмма 1	- (-	f.	1		1	0			
	A	B	c	D	E	F		and the second s	reesone .	A BRIDGER A
ĩ	Работа	2003	2004	2005	2006	introro			The second se	
ž	Образование	623	2466	1865	7461	12	Стандартные цвета	All and the second second	and the second	
ŝ	ИТ	3991	13013	10354	34473	611		ICH PROVIDE		
5	<i>Apyroe</i>	1016	3921	2893	11238	19	Het Sannen	Distance of the local	and	Stati PL/PS/NEEL/DIG
5	Безработный	526	779	579	2763	44	Dourse unera samenos	Contraction of	A Carl	and the second
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	3765	Detests	(A) (B) (2) (B)	A STAND	日本のない
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	1001	California A	a Conta	10000	ALL COMP
L	Utroro	14523	32278	49422	139507	235	Dodeseuma .	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Contraction of the	22503320062
1	5	2.5	K	онтинг	ентст	удени	DB Star	Salar	17 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
	70000 60000 50000 40000 30000 20000 10000 0		K	онтинг	ентст	удент	DB		\$	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 4	70000 60000 50000 30000 10000 10000 0 66		K	Антини	EFT CT	уденто	DB u 30 u 30 u 30 u 30 u 30 u 30 u 30 u 30		4	

Рис. 14.28. Выбор текстуры заливки

Контур (линии) элементов диаграммы

Параметры контура или линии элемента можно установить самостоятельно, независимо от выбранного стиля элемента.

- 1. Выделите элемент диаграммы.
- 2. В группе Стили фигур вкладки Работа с диаграммами/Формат щелкните по кнопке Контур фигуры и выберите цвет линии (рис. 14.29).

0	0.0.	* (X.M			Ст	тистика - М	icrosoft Excel			Работа с ди	аграммами		- a x
	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данные	Рецензирование	вид	Разработчик	Конструкто	ор Макет	Формат	😧 – 🖛 🗙
0 0 0	бласть диаграмы Формат выделе Восстановить (Текущи	ы нного фрагы форматирова й фрагмент	ента ние стиля	Ade	Aõe (Абе	Он Заливка фигуры - Контур фигуры - Вато Цвета темы		А ес-стили м WordArt О	Сы На пер Въ На зад Въ Облас Ул	редний план * ний план * Ть выделения порядочить	D - [] 8 c 2]- 2]- 2]- Par	м : м : мер /7
	Диаграмма	1 (ð	fx.	-									*
1 2 2	А Работа Образования	B 2003 623	C 2004 2466	D 2005 1865	E 2006 7461	F Итого 1241			1	к	LN	1 N	0
4 5	Другое Безработный	1016	3921	2893	11238	1906	Нет контура						
0 7 8	учащиися Не указано Итого	7485	5271 32278	27892	59467 139507	100:1 23573	 Другие цвета кон Долщина Штонии 	rypa					
9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 24	70000 60000 50000 40000 20000 10000 0 0	бразование	ит	Онтинг	ент ст	удентс.	цийся Не указано	 2000 2000 					
H	4 > H 06/	асть деятел	ьности (2)	Област	ь деятель	ности (3)	Образование / Кур	CN		<u> </u>			
											THE DAY CON AV		

Рис. 14.29. Установка параметров контур (линии) элемента

3. Для выбора толщины (ширины) линии в меню кнопки по кнопке **Контур фигуры** выберите команду Толщина, а затем требуемое значение (рис. 14.30)

0	0 - 0	(m.) •			Ст	атистика - М	licrosoft Excel			Работа	с диаграми	мами		-	-	×
	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данные	Рецензирование	вид	Разработчик	Констр	уктор	Макет	Формат			×
0	бласть диаграммы		(1990) - ¹				Эн Заливка фигуры -		A A	E B H	передний	й план т	10 - 511 S	t ras		
3	Формат выделен	ного фрагм	ента	Ade	Ade	A66	🗾 Контур фигуры 🕬	an passive	• ¥ 🖉	- R.H.	задний н	nan 🕋	2			
4	Восстановить фо	орматирова	ние стиля	\cup			Авто		• А	- Sto	бласть вы	еления	a- 🖙	16 CM	्रम	
	Текущий	фрагмент			(Стили фигтр	Цвета темы		Net WordArt	6	Ynops,	очить	P	змер	12	
	Диаграмма 1		f _x													2
12		B	C		E				Sec. 150	. К.	L	Sec. and	A	Nerro	0	
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого										
2	Образование	623	2466	1865	7461	12-1										
3	ит	3991	13013	10354	34473	6183	Стандартные цвета									
4	Другое	1016	3921	2893	11238	1906										
5	Безработный	526	779	579	2763	464	Нет контура									
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	3765	😗 Другие цвета кон	typa								
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100.1	Толщина		0.25 m -							- 1
8	Итого	14523	32278	49422	139507	23573	Штрини	ь.	0.5 m							- 1
9						1	Стрелки		0.75 m							
10			K	онтинг	ентст	удентс			1.07							-
12	70000							- 20/	15 m							
13	60000							- 200	2.25 m		100					1
14								= 200	8,40 m							
15	50000								46.00							
16	40000								4,5 m		64					
17	10000						1.1		0 111 0		-01					
18	30000					1			ния Другие	линии						
19	20000															
20	10000		-						1.11.11							
21				_												_
22																
23	06	разование	M	Другое	bespa6	отныя. Уча	щиися не указано									-
24																-
25																
H	• • н / Обла	сть деятел	ьности (2)	Област	ь деятель	ности (3)	Образование Кур	сы 🔄 4			0.			18836	200	Ū
For	гово 🎦										···· (🗰 (0 0 10	0% 🕤			

Рис. 14.30. Выбор толщины контура (линии) элемента

Эффекты оформления элементов диаграммы

Эффект оформления элемента можно установить самостоятельно, независимо от выбранного стиля элемента.

- 1. Выделите элемент диаграммы.
- 2. В группе Стили фигур вкладки Работа с диаграммами/Формат щелкните по кнопке Эффекты для фигур, вид эффекта, а затем конкретный вариант (рис. 14.31).

Главная Вставка Размется спраница Формула Данные Рецензирование Вид Разработных Конструктор Макет Формат Ф Формат Формат Фанные Рецензирование Вид Разработных Конструктор Макет Формат Ф Вид Разработных Конструктор Макет Формат Ф Вид Фанные Фанные<	0	0 0 - 0	•			Ст	тистика - М	Aicroso	oft Excel				Работа	с диаграмы	ами		-		1	×
Область диаграммы До Аб	2	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данные	P	ецензирование	Вид Ра	spat	отчик	Констр	уктор	Макет	Фора	ат (9 -	•	×
Формат выделенного фрагмента Абв Абв Контур фигура Усопресс-спани - Фр. Ма задний план Int Int <thint< th=""> Int <thint< th=""></thint<></thint<>	06	ласть диаграммы				\frown		34 34	ливка фигуры т		4	<u>A</u> -	Ch H	в передний	план -	l≥• ;	8 04		1	
Восстановить форматирование стиля Стили фит Эффекти для фитуро Sconducture Conductor Sconductor Scon	3	Формат выделен	ного фрагм	ента	Aõs	Aõs	A68	Ko	нтур фигуры *	34/004/	Y	<u>M</u> -	9 5 H	а задний пл	ан т	9-				
Диаграмма 1 F Диаграмма 1 F J K L M N Passeep Passep Passep Passep </td <td>4</td> <td>Восстановить фо</td> <td>рматирова</td> <td>ние стиля</td> <td></td> <td><u> </u></td> <td></td> <td>4 34</td> <td>фекты для фигур</td> <td>· ·</td> <td></td> <td><u>م</u>.</td> <td>% o</td> <td>бласть выд</td> <td>ления</td> <td>5A- *</td> <td>0- 16 G</td> <td></td> <td>2</td> <td></td>	4	Восстановить фо	рматирова	ние стиля		<u> </u>		4 34	фекты для фигур	· ·		<u>م</u> .	% o	бласть выд	ления	5A- *	0- 16 G		2	
Диаграмма 1 С Л A B C D E F 1 Pa6ora 2003 2004 2005 2006 Итого 2 Образование 623 2466 1865 7461 124 Image: Comparison of the comparison	taxa	Текущий	фрагмент	la di sentenda		(тили фиг р		Заготовка			Art G	d Distant	Упорядо	чить		Passie	P	83	
A B C D E F 1 Работа 2003 2004 2005 2006 Итого 2 Образование 623 2466 1865 7461 1241 3 ИТ 3991 13013 10354 34473 613 4 Другое 1016 3921 2893 11238 1966 5 Безработный 526 779 579 2763 444 6 Учащийся 882 6828 5839 24105 3765 7 Не указано 7485 5271 27892 59467 10011 8 Итого 14523 32278 49422 139507 2353 9 10 Поворот об демикой фигуры 13 60000 10001 13 1000 10000	_	Диаграмма 1	- (3	fa													-			ş
1 Работа 2003 2004 2005 2006 Итого 2 Образование 623 2466 1865 7461 1241 3 ИТ 3991 13013 10354 34473 6133 4 Другое 1016 3921 2893 11238 1966 5 Безработный 526 779 579 2763 444 6 Учащийся 882 6828 5839 24105 3765 7 Не указано 7485 5271 27892 59467 10011 8 Итого 14523 32278 49422 139507 2353 9 10 Селаживание 11 70000 Поворот обуемной фигуры 13 60000 14 0000 14 0000		A	В	C	D	E	F	100	Iena			1	K	L		Annelis	N	-	0	
2 Образование 623 2466 1865 7461 1241 3 ИТ 3991 13013 10354 34473 6163 4 Другое 1016 3921 2893 11238 1966 5 Безработный 526 779 579 2763 444 Скачение > 5 Контингент студент Сулаживание > Сулаживание > 8 Итого 14523 32278 49422 139507 2353 Сулаживание > 9 10 14523 32278 49422 139507 2353 Вез рельефа 11 70000 60000 14523 32278 49422 139507 2353 Penacф Penacф Penacф Penacф	1	Работа	2003	2004	2005	2006	NTORO	-												
3 И1 33931 13013 100324 34473 0143 4 Другое 1016 3921 2893 11238 1906 5 Безработный 526 779 579 2763 44 Скечение > 7 Не указано 7485 5271 27892 59467 1001 C(лаживание > 8 Итого 14523 32278 49422 139507 2353 C(лаживание > 9 10 14523 32278 49422 139507 2353 Penueф Fes penueфa 10 10 14523 32278 49422 139507 2353 Penueф Fes penueфa Fes penueфa 11 70000 60000 10 10 Penueф Fes penueфa Fes penu	2	Образование	623	2466	1865	7461	1241		Отражение								-			П
4 Другое 100 3322 2033 11230 1340 5 Безработный 526 779 579 2763 444 6 Учащийся 882 6828 5839 24105 3745 7 Не указано 7485 5271 27892 59467 100.1 8 Итого 14523 32278 49422 139507 2353 9 10 14523 32278 49422 139507 2353 9 10 14523 32278 49422 139507 2353 9 10 10000 10000 10000 10000 11 70000 10000 10000 10000 12 10000 10000 11200 10000 13 10000 10000 10000 10000 14 150000 10000 10000 10000 16 400000 10000 10000 10000	3	Autrop .	1016	13013	10354	344/3	1006	1												1
6 Учащийся 882 6828 5839 24105 3765 7 Не указано 7485 5271 27892 59467 100.1 8 Итого 14523 32278 49422 139507 23573 9 10 14523 32278 49422 139507 23573 11 70000 60000 10000 10000 10000 10000 13 60000 11 100000 11 100000 100000 13 50000 11 12006 11 100000 100000 14 15 16 400000 10000 11 100000 100000	5	Безработный	526	779	579	2763	444		Свечение											H
7 Не указано 7485 5271 27892 59467 100.1 С слаживание > 8 Итого 14523 32278 49422 139507 23573	6	Учащийся	882	6828	5839	24105	3765	-												H
8 Итого 14523 32278 49422 139507 23573 9 10 Контингент студента Рельсф Без рельсфа 11 70000 Поворот объемной фигуры Рельсф 13 60000 11 12 12 14 50000 12006 12006 12006	7	Не указано	7485	5271	27892	59467	10011		Селаживание								1			1
9 10 11 12 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	8	Итого	14523	32278	49422	139507	23573	النفية) محمد المحمد							1	-	1			Н
17 30000 18 20000 10 20000 10000 0 10000 0 0 <th>10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 24</th> <th>70000 60000 50000 40000 30000 20000 10000 0 0 0</th> <th>разование</th> <th>ИТ</th> <th>ОНТИНГ</th> <th>ент ст</th> <th>отный учи</th> <th></th> <th>Рельсо Поворот объем я Не указано</th> <th>ной фигуры = 2006</th> <th></th> <th>Persee</th> <th>раметры</th> <th>)</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 24	70000 60000 50000 40000 30000 20000 10000 0 0 0	разование	ИТ	ОНТИНГ	ент ст	отный учи		Рельсо Поворот объем я Не указано	ной фигуры = 2006		Persee	раметры)						
н + + H / Область деятельности (2) Область деятельности (3) / Образование / Курсы / М	14	н н обла	сть деятел	ьности (2)	Област	ь деятель	ности (3)	06p	азование 🖉 Курс	CM									> 0	

Рис. 14.31. Выбор эффекта оформления элемента

Особенности оформления осей

Большинство типов диаграмм, за исключением круговых и кольцевых, имеют оси.Количество осей на диаграмме может быть различным: от одной на лепестковой диаграмме, до трех на объемных гистограммах и диаграммах с областями.

Одна из осей является осью значений. По ней отсчитывают значения рядов данных диаграммы. Как правило, это вертикальная ось.

Ось, вдоль которой строятся ряды данных, называют осью категорий. Как правило, это горизонтальная ось.

На некоторых типах объемных диаграмм может иметься ось рядов данных.

При оформлении осей диаграммы может потребоваться настройка параметров оси. Это можно сделать только с помощью диалогового окна **Формат оси**.

- 1. Выделите ось диаграммы.
- 2. В группе **Текущий фрагмент** вкладки **Работа с диаграммами/Формат** (см. рис. 14.23) нажмите кнопку **Формат выделенного элемента**.
- 3. В разделе **Параметры оси** окна **Формат оси** выберите и установите требуемые параметры.

4. Для оси значений можно установить максимальное и минимальное значение оси, цену основных и промежуточных делений, установить другие параметры (рис. 14.32).

Вертика Эр Форн Д Восс	Главная льная ось () нат выделен тановить ф Техущий	Вставка рначений) иного фрагми орматирован і фрагмент	Разметка с • ента ние стиля	праницы	Формулы	Данные Рецензирование Вид Разработчик Конструктор Макет Формат @ - 7 Заливка филуры * С Констру филуры * Вид Разработчик Конструктор Макет Формат @ - 7 В На передний план * [2] * В са : В са : В са : Формат оси
Ди: 1 Раб 2 Обр 3 ИТ 4 Дру 5 Безз 6 Уча 7 Не у 8 Ито 9 10 11 12 13 14 15 16 17 7	аграмма 1 А азование гое работный цийся казано го 100000 90000 90000 80000 50000 50000	B 2003 623 3991 1016 526 882 7485 14523	ر 2004 2466 13013 3921 779 6828 5271 32278 ₭(D 2005 1865 10354 2893 579 5839 27892 49422 ОНТИНГ	E 2006 7441 34473 11228 2743 24105 59467 139567 eHT CT	Параметры оси Число Залявка Цвет лики Цвет лики Параметры ОСИ якиональное значение: Выраениезии Выраениезии Выраениезии Собракать (рагной порядок значений Сотобракать на диперание Сотобракать на диперание Сотобра
18 19 20 21 22 23 24 25	40000 30000 20000 10000 0 0 0	образование	ит	Друго Области	е Безра	ности (3) Образование Курсы (

Рис. 14.32. Установка параметров оси значений

5. Для оси категорий можно установить интервал между подписями, порядок категорий, расстояние подписи от оси и другие параметры (рис. 14.33).

2	изонтальная ось Формат выделен Восстановить Фі Техущий	(калегорий) ного фрагм орнатирова фрагмент	eserta more churta	-	-		Залиека фигуры * Контур фигуры * Эмблесты ма лигип, * Формат осм		Cill Ha nesesson Ris Ha susseed n Ris Officers and	k nam * nam *	81 원) 87 원) 41 원)	сы 6 сы 1/ 16	
	Диаграмма 1 А Работа Образование ИТ Другое Безработный Учащийся Не указано Итого 70000 60000 50000 50000 50000 20000	• (2) 8 2003 623 3991 1016 526 882 7485 34523	5 C 2004 39013 3921 779 6633 5271 82278 K	D 2005 1865 10354 2993 579 5839 27892 49422 ОНТИНІ	E 2006 7461 34473 11238 2763 24105 59467 139507	F Итого 12415 61831 19068 4647 37654 100115 235730 УДСНТО 3	Раронетри/оси Число Заливна Цает лички Тип лички Тель Борнат объемной фитури Вировнивание	Параметры (устеревлиеная) Истеревлиеная) Ватовибор Сратны коте Сратны пор Вастовиче до по Тип вос Фаратны пор Осрание Осрание Осрание Сорение Протеруточные Пранку сон Вестикальная со Фаратно сон Вестикальная со Фаратно сон	ОСИ деленияния подписания реника интервала илари категорий дликак ег осня [] конове длиника наруку нет радам с осно и пореовсаетт ионерого [] ракако с осно разра с осно разра с осно ракования наруку	•			
	10000 0 06	patoearue	ит	Apyron	e Seapad	ютный Учац				6		equits.	Ĵ.

Рис. 14.33. Установка параметров оси категорий

Оформление шрифта элемента

Для установки параметров шрифта диаграммы можно воспользоваться элементами группы **Стили WordArt** вкладки **Работа с диаграммами/Формат** (см. рис.14.23). Однако использование этих элементов назначает эффекты WordArt для шрифта элементов, что не всегда приводит к хорошему результату (рис. 14.34).

0	0.00	•			Ст	ятистика - Мі	crosoft E	xcel			Работа	диаграмы	ами	- manufile	σx
2	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данные	Рецен	зирование	Вид Раз	работчик	Констр	уктор	Макет	Формат 🕑	- = ×
06	ласть диаграммы		-		\square		Э Заливк	а фигуры т	A		- При	передний	nnais 🗉 📘	- 3 8 CM	
3	Формат выделен	ного фрагм	ента	Ade	Ade	A66 - 🖸	🙎 Контур	фигуры *	Exchorecc-	CTMAN A	- 9 <u>6</u> Ha	задний пл	ын т	-	
4	Восстановить фо	орматирова	ние стиля	-			J Эффек	ты для фигур *		A.	1 1 06	ласть выд	еления 🔝		
Lesses.	Текущии	фрагмент		21 July 100210 (101	and the second se	тили фигур	NA DANA A		Примен	нимо к выд	еленному	тексту		Размер	
-	диаграмма 1	- (3	Jx							∕∆		A	Δ		•
1	A	2003	2004	2005	2006	HIDTO	G	Carlonato H. Carlo	6-03	6	5	\sim	8-a	N	
2	Образование	673	2466	1865	7461	12415				~	6		10		
3	ИТ	3991	13013	10354	34473	61831			A	A	12	A	A		
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19068				-	-	-		8	
5	Безработный	526	779	579	2763	4647						Δ		8	
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	37654			<i>[</i> ~~	<i>~</i>	0-0			§	
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100115			A		•			8	
8	UTOFO	14523	32278	49422	139507	235730			A	A	A	A	10	8	
10			V.						Примен		ему тексту	в фигуре		8	
11			n	онтинг	ентст	денто	s		A.	000000	1000	100207	10000		
12	70000								1/4	A	A	A	A		3
13	60000								Repaired in		-0.00000000000000000000000000000000000		5000000000		
14	50000									A	Δ	Δ	Δ	§	
15									10-00	8-8	1	1	5	-	
17	40000		-						A) 09	астить фор	матирован	ine WordA	rt		
18	30000											-	-		
19	20000						-	-							
20	10000														
21				_		_									
22	0 +		MT.	0.000	E		and an	Management							
23	00			Approc				the framewood		-					-
25		-													
26	AN COL	-	un m. (2)	06000		100	Oferra								
for	050 1	сть деятел	SHOCTH (2)	Conact	в деятель	10cm (3)	Copadoe	вание у курс				(B)	100%	0 0	

Рис. 14.34. Применение эффекта WordArt для шрифта элементов диаграммы

Для установки обычных параметров шрифта удобнее пользоваться элементами вкладки **Главная**.

- 1. Выделите элемент диаграммы.
- 2. Установите требуемые параметры с использованием элементов групп Шрифт и Выравнивание вкладки Главная (рис. 14.35).

9	0 - 6 0	(<u>*</u>) =			Ст	атистика - Міс	rosoft Ex	cel			Работа	с диаграммая	ли	-	. • x
	Главная	Вставка	Разметка	страницы	Формулы	Данные	Рецен	зирование	Вид Раз	работчик	Констр	руктор М	акет Фо	рмат	9 - 5 X
B	тавить 🧳	alibri (Основи K X Y - Wi	н • 18 • Он	А* А* 1 * <u>А</u> * 1 G	= = = E = = Bupace	 ●・ ● ●<th>064 93 76 4</th><th>4% 000</th><th>Па Условное с В Форматири В Стили ячен</th><th>форматирі овать как т ск. * Стили</th><th>авание т аблицу т</th><th>3^{на} Вставить 3^{на} Удалить В Формат Ячейки</th><th>· Σ· · ④· · 2· 1</th><th>АЛ ортировк и фильтр Редактиро</th><th>найти и выделить *</th>	064 93 76 4	4% 000	Па Условное с В Форматири В Стили ячен	форматирі овать как т ск. * Стили	авание т аблицу т	3 ^{на} Вставить 3 ^{на} Удалить В Формат Ячейки	· Σ· · ④· · 2· 1	АЛ ортировк и фильтр Редактиро	найти и выделить *
	Диаграмма 1	• (Ĵx		7										×
	A	В	С	D	V E	F	G	н	1	J	к	L	M	N	0
1	Работа	2003	2004	2005	2006	Итого									
2	Образование	623	2466	1865	7461	12415									
3	ит	3991	13013	10354	34473	61831									
4	Другое	1016	3921	2893	11238	19068									
5	Безработный	526	779	579	2763	4647									
6	Учащийся	882	6828	5839	24105	37654									
7	Не указано	7485	5271	27892	59467	100115									
8	Итого	14523	32278	49422	139507	235730				diana di seconda di se Seconda di seconda di se					
10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25	70000 60000 50000 40000 20000 10000 0 0 0	разование	ИТ	ОНТИНІ	ент ст , , Безраб	удентов	ийся	Не указано	■ 2005 ■ 2006						
26	AN Ofer		uneru (2)	06000		12) margaret	Manage	Numero / Mu							
For	080 2	сто деятел		- oonact	одеятель	nocin (3) 2 1	ropasoe	Annu Z Ny				68 03	100%	-	J 💮

Рис. 14.35. Изменение параметров шрифта элементов диаграммы

Восстановление параметров оформления

Можно отказаться от всех параметров оформления элемента, назначенных после применения стиля к диаграмме.

- 1. Выделите элемент диаграммы.
- 2. В группе **Текущий фрагмент** вкладки **Работа с диаграммами/Формат** (см. рис. 14.23) нажмите кнопку **Восстановить форматирование стиля**.