Работа с примечаниями О примечаниях

Примечание представляет собой информацию (данные), относящуюся к ячейке и хранящуюся независимо от содержимого этой ячейки. Это может быть какая-либо поясняющая информация, указания, напоминания и т. п.

Ячейки с примечаниями помечаются индикатором (красный треугольник в правом верхнем углу ячейки). При наведении указателя на ячейку, помеченную индикатором, примечание отображается (рис. 13.1).



Рис. 13.1. Отображение примечаний

Примечания можно выводить на печать.

По умолчанию в текст примечания включается имя пользователя. Это сделано для удобства отслеживания авторов примечаний. Ячейка может иметь только одно примечание, независимо от числа авторов. Каждый автор может добавлять свой текст в примечание.

Примечания можно копировать независимо от ячеек.

При сортировке данных примечания сортируются вместе с ячейками.

Для работы с примечаниями удобно пользоваться вкладкой **Рецензирование** (см. рис. 13.1).

Создание примечаний

Одновременно можно создать только одно примечание к одной ячейке.

- 1. Выделите ячейку, для которой создается примечание.
- 2. Нажмите кнопку Создать примечание в группе Примечания вкладки Рецензирование или щелкните по ячейке правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите команду Вставить примечание.
- 3. В рамке примечания введите текст примечания (рис. 13.2).



Рис. 13.2. Создание примечания

4. По окончании ввода текста примечания щелкните мышью в любом месте листа за пределами рамки примечания.

По умолчанию в примечании указано имя пользователя. Если примечание необходимо сделать безымянным, имя пользователя можно удалить.

Текст примечания вводится обычным порядком. Для перехода к новому абзацу используют клавишу **Enter**. В примечание можно копировать текст из текстовых редакторов (Word и др.) и из других примечаний.

Количество символов текста в примечании не ограничено. Если текст не помещается в рамке, перетаскиванием маркеров размер рамки можно увеличить. При желании размер рамки можно и уменьшить. Размер рамки можно будет изменить и в последующем, при оформлении примечания.

Отображение и просмотр примечаний Отображение всех примечаний

Для отображения всех примечаний нажмите кнопку **Показать все** примечания вкладки **Рецензирование** (рис. 13.3).



Рис. 13.3. Отображение всех примечаний

Для скрытия всех примечаний нажмите кнопку **Показать все** примечания вкладки **Рецензирование** (см. рис. 13.3).

Выборочное отображение примечаний

Можно отображать примечания для отдельных ячеек.

- 1. Выделите ячейку, для которой отображается примечание.
- 2. Нажмите кнопку Показать или скрыть примечание в группе Примечания вкладки Рецензирование (рис.13.4) или щелкните по ячейке правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите команду Показать или скрыть примечание.

| 0 | | • • | | | | Ci | гатистика - М | licrosoft Exce | 1 | | | | | - | a x |
|-----|--|-----------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|----------------------|--|--|----------------|------------------------|----------------------------|-------------------------------|--|------------------------------|----------------------|-------------|
| | Главная | Вставка | Разметка о | страницы | Формулы | Данны | е Реценз | ирование | Вид | Разработчик | | | | | . = x |
| Op | ABC oporpapies a) Rep Rpasoniecam | равочники аурус ревод ие | Изменита примечани | № Удалит Ш Преды, № 20 Следук | ь дущее 🌍 Прим | <mark>Показать ил</mark> Показать вс Показать ру счания | и скрыть при е примечани кописные пр | | ССО ащитить лист | Защитить До книгу * к к | © 3а © Ра ните Измен | щитить книг зрешить изм правления з чения | у и дать общ ненение диап | ий доступ 1830нов | a na ana an |
| | AS | | f _x | незаконче | нное выс | wee | | | | | | | | | 3 |
| | A | | В | C | D | E | F | G | Н | in the second | Sec. J. Su | K | L | M | 1 |
| 1 | Уровень образ | ования | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | Итого | Процент | | | | | | | |
| 2 | не указано | | 7628 | 6449 | 28744 | 60860 | 103681 | 44,0 | | | | | | | |
| 3 | аспирантура | | 412 | 1523 | 1042 | 3535 | 6512 | 2,8 | | | | | | | |
| 4 | высшее | | Spirido | nov: | 9612 | 33546 | 59000 | 25,0 | | | | | | | |
| 5 | незаконченное | высшее | Студент | ы 3-5 курсов | 6190 | 25155 | 40412 | 17,1 | | | | | | | |
| 6 | среднее | | 10.00 | | 2166 | 8763 | 14286 | 6,1 | | | | | | | |
| 7 | среднее специ | альное | 10000 | | 1668 | 7648 | 11839 | 5,0 | | | | | | | |
| 8 | | | | - | _ | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| 10 | - | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 1 |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | · · · · · · |
| 1/ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | · · · · · · |
| 20 | / | | | | | | | | | | | | | | |
| H | + > H mitranett | Bosp | act / 06/ | пасть деятел | ьности | Образова | ние Курс | и / Курсы (| 214 | and a line of the second | animining Bl | | | | > 0 |
| For | 1080 | | | | | | | | | | | | 100% 😑 | | • |

Рис. 13.4. Отображение одного примечания

Для удобства работы отображенное примечание можно переместить в любое место листа перетаскиванием за линию рамки (рис. 13.5).

| 6 | 1 19.00 1 | | | | Ci | ativictiona - M | Scresoft Excel | | | | | | | 9 X |
|--------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|--------------------------|---|---|------------------|-------------------|--------------|--|---|----------------------------|---------------------------------------|-------|
| 5 | Славная Встанка | Passena c | panings | Формулы | Anne | Peuros | -possing | fina 1 | Paspadiament | | | | w - | .e. x |
| 0 | АВС Стравочники Фография Техаурус Правотисания | Parenara Aparenara | 27далия 19 Пондан 19 Слядоч | n 🛄 dysee 💸 owee 🗔 | Показать им Показать все Показоть для гнание | n oxparta hper I repetite-daven Conscisue her | ann t-shenty | Lauperuru Auct | Jauprers Act | in the second se | цитить книгу решить изм правления * ения | и дать общи посние диал | ий доступ коонгов | |
| | Примечание 8 - 🤄 | f. | | | | | | | | | | | | ¥ |
| 2 | A | 8 | C | D | E | F. | G | H | 1 | 13 | ĸ | .k. | M | 1 |
| 1 | Уровень образования | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | Изого П | Гроцент | | | | | | | |
| 2 | не указано | 7628 | 6449 | 28744 | 60860 | 103681 | 44,0 | | | | | | | |
| 3 | аспирантура | 412 | 1523 | 1042 | 3535 | 6512 | 2,8 | | | | | | | |
| 4 | высшее | 3415 | 12427 | 9612 | 33546 | 59000 | 25,0 | | | | | | | |
| 5 | незаконченное высшее | 1812 | 7255 | 6190 | 25155 | 40412 | 17,1 | | | | | | | |
| 6 | среднее | 733 | 2624 | 2166 | 8763 | 14286 | 6.1 | - | | | | | | |
| 8 9 10 11 12 13 14 | среднее специальное | Студе | tonov: wtw 3-5 kp | | 2 | при | ражені мечані | ice ie | | | | | | |
| 15 16 17 | | | h | ۵ | 5 | Ука | затель ыши | | | | | | | |
| 18 | | | | | - | | | _ | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | _ |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | - |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | A & M MARSHOW BOD BOD | pact / Odna | сть деятел | ыности | Образован | HINE Kypcu | Kypou (| 111 | _ | | - | | a Constant | |
| 34 | ейка А5, автор гримечания: 5 | piridency | | | | | | | | - | | 100% | Contract of Party of Street, or other | |

Рис. 13.5. Перемещенное примечание

Для скрытия отображенного примечания выделите ячейку, для которой отображено примечание, и нажмите кнопку **Показать или скрыть примечание** в группе **Примечания** вкладки **Рецензирование** (см. рис. 13.4) или щелкните по ячейке правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите команду Скрыть примечание.

Скрытое примечание будет отображаться обычным порядком при наведении указателя мыши (см. рис. 13.1). Независимо от размещения на листе отображенного примечания, скрытое примечание всегда отображается рядом с ячейкой.

Последовательный просмотр примечаний

Для последовательного просмотра всех примечаний в книге удобно пользоваться кнопками **Предыдущее** и **Следующее** группы **Примечания** вкладки **Рецензирование**. Независимо от режима отображения примечаний кнопка **Следующее** отображает примечание, ближайшее к текущей ячейке (рис. 13.6).

| 0 | 0 0 0 - 0 | •) = | | | | Ст | атистика - 1 | Microsoft Exce | 4 | | | | | - 1 | e x |
|---------------|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------------|---------|---|---|-----------------------------|--|----------------------------|---|--|------------------------------|---------------------|-------|
| | Главная | Вставка | Разметка о | страницы | Формулы | Данные | Рецен | зирование | Вид | Разработчик | | | | | = x |
| Op | АВС Спр Фография Правописани | авочники зурус освод ие | Изменити примечани | Удали Эпред Не След | | Показать ил Показать все Показать руг ечания | и скрыть пр е примечани кописные пр | имечание ия римечания | ацитить Лист | Защитить До книгу * к к | € Зан Ступ ните У Ист Измен | цитить книг решить иза гравления ч ения | у и дать общ кенение диап | ий доступ азонов | |
| 1.1 | Примечание 1 | • (* | fx | | N | | 1.111 | | | | | | | alatika | \$ |
| | A | and in the second | B | C | D | E | F | G | Н | in the second | J | K | L | M | and a |
| 1 | Уровень образ | ования | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | Итого | Процент | | | | | | | |
| 2 | не указано | | Spirido | nov: | 744 | 60860 | 103681 | 44,0 | | | | | | | |
| 3 | аспирантура | | Включая | я кандидато | а 1042 | 3535 | 6512 | 2,8 | | | | | | | 1.1.1 |
| 4 | высшее | | одокторо | ов наук. | P612 | 33546 | 59000 | 25,0 | | | | | | | |
| 5 | незаконченное | высшее | - 19 A. | | 0190 | 25155 | 40412 | 17,1 | | | | | | | |
| 0 | среднее | | 633 | 2000 | 1660 | 8763 | 14286 | 0,1 | n an | | | | | | |
| 0 | среднее специ | альное | 523 | 2000 | 1008 | 7048 | 11839 | 5,0 | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | 1.1.1 |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | 1.11 |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | 1.0 |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | 1.111 |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | |
| - 26 H - 4 | H H HIMMAN | Bog | act / 06/ | пасть деяте | льности | Образова | ние Курс | ы / Курсы (| 2 4 | | BL. | | | | 1 |
| 844 | йка АЗ, автор при | мечания: Sp | iridonov | | | | | | | | | | 100% | 0- | |

Рис. 13.6. Последовательный просмотр примечаний

Следующий щелчок по кнопке Следующее отображает следующее примечание, при этом ранее отображенное примечание скрывается, и т. д. Аналогично работает и кнопка **Предыдущее**.

Редактирование примечаний

Для редактирования примечания необходимо отобразить его, после чего щелкнуть мышью в любом месте рамки.

Можно вводить новый текст, можно вносить изменения в существующий. По окончании редактирования примечания щелкните мышью в любом месте листа за пределами рамки примечания.

Оформление примечаний Общие правила

Оформлять можно только отображенное примечание.

Для оформления примечания в основном используют элементы вкладки Главная.

Примечание можно оформлять целиком как объект, включая весь расположенный в нем текст. Для этого необходимо выделить примечание, щелкнув по его рамке. При этом должны отобразиться маркеры рамки; текстовый курсор в рамке примечания не должен быть отображен (рис. 13.7).

| (a) (a) * 7 · (b) · (| Стат | истика - Microsoft Exc | el | | | | _ = X |
|---|--|--|---------------------------------------|---|---|--|---|
| Главная Вставка Разметка страницы Ф | ормулы Данные | Рецензирование | Вид | Разработчик | | | 😺 - 🗢 X |
| Вставить / Таһота 9 А́ А́ = Шрифт В | • ● ◆ • 日子 ● ● 学 ● 学 日子 ырасникаеник | Общий - 133 - % 000 528 - 438 Число | Условное « Форматир» Стили ячен | форматирование * овать как таблицу * ск * Стили | 3 ⁴⁴ Вставить * 3 ⁴⁶ Удалить * Е Формат * Ячейки | Σ - А Э - Я 2 - сортир 2 - и филь Редакт | овка Найти и тр * выделить * ирование |
| Примечание 1 • (* /к | | | | | 1 | | 8 |
| A 8 C V | DE | F G | н | 1 | J K | L | M |
| 1 Уровень образования 2003 2004 20 | 05 2006 M1 | того Процент | | | | | |
| 2 не указано Spiridonov: | 0042 2525 | 103081 44,0 | | | | | |
| заспирантура Включая кандидатов и докторов наух, | 0612 23546 | 59000 25.0 | | | | | |
| 5 незаконченное высшее | 0190 25155 | 40412 17.1 | | | | | |
| б среднее | 166 8763 | 14286 6.1 | | | | | |
| 7 среднее специальное 523 2000 | 8 7648 | 11839 5,0 |) | | | | |
| 8 | 1 | | | | | | |
| 9 | 0E | | | | | | 100 C 100 C |
| 10 | Отоораже | нное | | | | | 10000 |
| 11 | примечан | INC | | | | | 10000 |
| 12 | and a set of the set | | | | | | 111111 (MAR) |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | in the second |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |
| 26 | | 1 | | | | 1 12 1 1 | |
| ячейка АЗ, автор примечания: Spiridonov | ости ј Образовани | е / курсы / курсы | 2 | | | 100% 🕤 | 1 |

Рис. 13.7. Выделенное примечание

В примечании можно изменять оформление шрифта отдельных фрагментов текста. Для этого необходимо выделить фрагмент текста примечания (рис. 13.8). Выделять фрагменты текста можно перемещением по тексту указателя мыши при нажатой левой кнопке.

| 0 | - · · · · | | | Стати | стика - Місто | oft Excel | | | | | | | × |
|-------------|-----------------------------|-----------------------|---|-----------|---|---|---|-------------------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------------|--|
| | Главная Вставка | Разметка страницы | Формулы Д | цанные | Рецензиров | ание | Вид Ра | зработчик | | | | e - | = × |
| B-c Ey-¢ | Таһота тавить ер обм | • 10 • A • • | = = (२)**) ● ■ (求 (本 Бырасникание | | Общий 193 - %-00 168 458 Чиско | 「 」 」 記 の の の の の の の の の の の の の の の の の | овное фор зматирова ли ячеек * Сти | матирование ть как таблицу ли | | іставить * /далить * Хормат * Ічейки | Σ · Α . Я 2 · пфи Реда | гровка Най пытр выде стирование | анть - |
| | Примечание 1 🔹 🔄 | fx | | | | | | | | | | | **** |
| 4 | A | B C | DE | Sec. Land | F | G | H | and see a | 1 | | | M | |
| 1 | Уровень образования | 2003 2004 | 2005 2006 | Ит | oro Npou | тна | | | | | | | |
| 2 | не указано | Spiridonov: | 3744 6 | 0860 | 103681 | 44,0 | | | | | | | |
| 3 | аспирантура | Включая кандидато | B // 8042 | 3535 | 6512 | 2,8 | | | | | | | ÷ |
| 4 | BRICERE | MORTOPOS Noyk | 5190 | 5155 | 40412 | 17.1 | | | | | | | |
| 6 | спелнее | - | 1166 | 8763 | 14286 | 6.1 | | | | | | | |
| 7 | среднее специальное | 523 2000 | 1668 | 7648 | 11839 | 5.0 | | | | | | | |
| 8 | | | | 1 | | | | | | | | | 1.1 |
| 9 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | 1.00 |
| 11 | | | | | | | | | | | | | 1.1 |
| 12 | | | | | | | | | | | | | 1.1 |
| 13 | | | | | | | | | | | | |] |
| 14 | | | | | | | | | | | | | in the second se |
| 15 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | 11.1 |
| 22 | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | 111 |
| 25 | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | H H BERRENTER | раст / Область деятел | вности Обра | азование | Kypcu / | Курсы (2) | 4 | | | | | | |
| 844 | йка АЗ, автор примечания: S | piridonov | | | | | | | | | 100% - | | |

Рис. 13.8. Выделенный фрагмент текста примечания

Расширенные возможности оформления примечания дает окно Формат примечания.

- 1. Выделите оформляемое примечание.
- 2. Нажмите кнопку Формат в группе Ячейки вкладки Главная и выберите команду Формат примечания.
- 3. Отобразится окно Формат примечания (рис. 13.9).

| 0 20 00 0 | | Constant Mensil Link | | | |
|--|--|--|---|---------------------------------|---------|
| Tannan Branca | Разметка страницае Формулы Да | menute Pergencompletanest Seg. | Pespadorom | | U . T X |
| Ernaurs | $ \langle x, x \rangle = \pm \langle x \rangle$ $ \langle x, x \rangle = \pm \langle x, x \rangle$ $ \langle x, x \rangle = \pm \langle x, x \rangle$ $ \langle x, x \rangle $ | ラ (Court - 2, 100000 を 引 5 m 2 m 2 m 2 m 2 m 2 m 2 m 2 m 2 m 2 m | aparteration - Print trace by the Print Dis | ann - I Corona | A |
| Примечание 1 • 🕤 | 6 | Jaurta Casictea | Cons | bel . | |
| A | 8 C D | Црифт Выразникание | Lineta A Anner | Разнер | M fe |
| 1 Уровень образования | 2003 2004 2005 2006 | Lipvon: | (javeptave) | Exmep: | |
| 2 не указано 3 аспирантура 4 высшее 5 незаконченное высшее 6 среднее | Spendonov: блончая канрызатов и допторов наук. 106 1042 1042 1042 104 | Tahona T Svap ITC T Svap ITC T Svap T Svap Svap T Svap T Svap | обинеций куров попухорный куров г | 8 * 9 00 11 12 14 * | |
| 7 cpédirée chelukahsikoe 8 3 | 523 2000 1668 0 | Garepoesee Per • | Цент: Авто 💌 Образни | [] Ofgenal | |
| 10 11 12 | | anacrosynd macrosynd | _ AaBbb | бЯя _ | |
| 13 14 15 | | Начертание для вчесов на экран. Для г подходящее начертание. | ечаты будет нотользовано н | autoree | |
| 16 17 18 | | | | | |
| 19 | | | | NE | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 25 | | | | | |
| NA | ст / Область деятельности Обрас | IOBAINE / KIPCH - KIPCH (2 IK | | | |
| thenks A2, serop revenues Spin | ridanee | | | () #101 () #101 () () | |

Рис. 13.9. Диалоговое окно Формат примечания

Параметры шрифта

В примечании можно изменить шрифт, размер шрифта, начертание (полужирный и/или курсив), подчеркивание. Все эти параметры устанавливаются точно так же, как и параметры шрифта в ячейках таблицы.

Кроме того, во вкладке Шрифт окна Формат примечания можно изменить цвет шрифта.

Положение текста

Текст примечания по умолчанию расположен горизонтально и выровнен по верхнему и левому краю рамки.

С использованием элементов группы **Выравнивание** вкладки **Главная** (см. рис. 13.7) можно изменить горизонтальное и вертикальное выравнивание текста относительно рамки примечания, а также направление текста. Все эти параметры устанавливаются точно так же, как и в ячейках таблицы. В отличие от оформления ячеек текст можно повернуть только на 90 градусов или оформить столбцом.

Некоторые дополнительные параметры можно установить во вкладке **Выравнивание** окна **Формат примечания**.

Заливка и линии рамки

По умолчанию для примечания установлена заливка бледно-желтым цветом и линия рамки черного цвета, одинарная, сплошная, толщиной 0,75 пт.

При использовании большого количества примечаний для повышения наглядности можно изменить цвет заливки.

Для установки цвета заливки можно использовать только вкладку **Цвета и** линии окна **Формат примечания** (рис. 13.10). В раскрывающемся списке **Цвет** можно выбрать цвет фона примечания, регулятором или счетчиком **прозрачность** можно установить степень прозрачности цвета заливки. Прозрачность заливки позволяет видеть данные, расположенные за рамкой примечания, что удобно для постоянно отображаемого примечания. Кроме того, можно выбрать цвет линии, толщину линии и ее тип.

| 6 | | (Cr -) = | | | | Стат | пистика - Microsof | t Excel | | | | 8 | × |
|-----------|---------------|---------------------------|--|----------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|--|--|--|--|-----------|
| | Главная | Вставка | Разметка с | границы | Формулы | Данные | Рецензирован | ие Вид | Разработчик | | | 0 - 0 | × |
| B4 By¢ | тасить | Таhoma Ж. К. Ц. – Ш | • [••]//](Ш••](<u>2</u> • рифт | | 「 = =) そ = (字 Быраеникан | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | Общий * | Дії Условное ₩ Форматир | форматировании ровать как таблиц рек т | у - З ^{ан} Удали ГРЪформ | ить * Σ · Α пь * ④ · Я ит * ② · Сорт | Г АЗ нровка Найти торот выделит тирование | и гь * |
| | Примечани | e1 • 🤆 | f _x | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | Защита | Свойств | a | long | Beő | | ¥ |
| | | A | В | с | D | E | Шрифт | Выралнивани | еЦеет | а и линии | Размер | M | 15 |
| 1 | Уровень об | разования | 2003 | 2004 | 2005 2 | 006 3an | мека | | | ······ | | - | |
| 2 | не указано | | Spiridon | O / A A | 2744 | ер ц | рет: | | - | | | | |
| 3 | аспирантур | a | Включая | каңақаат | OB H 1042 | 8 1 | розрачность: | | + 0 % | 1. | | | |
| 4 | высшее | | о докторо | в наук. | 2612 | 38 0.0 | | | | | | | - 11 |
| 5 | незакончен | ное высшее | | | 6190 | 25 | | | | | | | |
| 6 | среднее | | Commences of the | Contraction of | 3166 | B | pgt: | <u> </u> | Der usser: | | | | -1 |
| 7 | среднее сп | ециальное | 523 | 2000 | 1668 | - 1 w | аблон: | | тодшина: 0,75 | nt 😌 | | | -1 |
| 8 | | | | | | 4 | Carrenterer. | | | | | ₽ | - 1 |
| 10 | | | | | | Стр | елки | | NT | | | | - 1 |
| 11 | | | | | | | avano: | - | NOHELL | - | | | - 1 |
| 12 | | | | | | | ASHED: | | oateen: | | | | - 1 |
| 13 | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | OK | Отнена | | |
| 18 | | | | | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | | | | 3 | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | - |
| 20 | | | | | | | | | | | | | - |
| 21 | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | - |
| 24 | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | and a second second | | | |
| 14 4 | IF H MIDE | Box Box | враст / Обл | асть деяте | льности 0 | бразовані | ие Курсы Ку | рсы (2 4 | | And a second | | | 0 |
| 840 | ика АЗ, автор | примечания: 5 | pindonov | | | | | | | | 100% (=) | | |

Рис. 13.10. Установка параметров заливки и линии рамки примечания

Изменить размер рамки можно перетаскиванием маркеров рамки.

Точные размеры рамки можно установить в счетчиках высота и ширина вкладки **Размер** окна **Формат примечания** (рис. 13.11).

| Be | Главная Вставка Сайоні ж К Ц - царобы С Шри | Разметка с - 11 - 7 — - 3 | | Формулы = = 4 = 1 Быраение Асса) | Данные 9) 👉 # Фр. 🖂 - ание | Рецензиров Общий 30 - % 00 56 4% - Число | ание Вид Разра Стовное формати форматировать к Стили ячеек * Стили | иботчик пирование * ак таблицу * | ў™ Вставить — ЭЖ Удалить — Э) Формат — Ячейки | Σ · | – Ф Сортировка Найти и фильтр * выдели Редактирование |
|-----|--|---------------------------------|-------------|--|-------------------------------------|--|--|--|--|----------|--|
| | A 4 | B | C | +.c.+) D | F | F | Специальная вставка | | | 8 | M |
| 1 | Уровень образования | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | άτοτο Προι | One | 0. | พระการแกล้ ระหาลั | | |
| 2 | не указано | 7628 | 6449 | 28744 | 60860 | 103681 | О форнулы | 06 | es parrou | | 1 |
| 3 | аспирантура | 412 | 1523 | 1042 | 3535 | 6512 | O provenus | 0. | ночны столбцов | | A Constant of the |
| 4 | высшее | 3415 | 12427 | 9612 | 33546 | 59000 | О форматы | 04 | орнуды и форма | ты чисел | |
| 5 | незаконченное высшее | 1812 | 7255 | 6190 | 25155 | 40412 | о принедания | 03 | начения и форма | ты чисел | a the second of |
| 6 | среднее | 733 | 2624 | 2166 | 8763 | 14286 | 🔿 условия на зна | 5 | | | |
| 7 | среднее специальное | 523 | 2000 | 1668 | 7648 | 11839 | Операция И | | | | |
| 8 | | | | | | | (9) нет | Ov | тиножить | | 1. |
| 9 | | | | | | | Остохогть | Op | азделить | | |
| 10 | | | | | | | О вычесть | | | | |
| 11 | | | | | | | | antes III.a | | | 2 13 <u></u> |
| 12 | | | | | | | Пропускать пустые | | percipropara | | |
| 13 | | | | | | | Вставить связь | | OK C | тнена | |
| 14 | | | | | | | | _ | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | |
| 2.5 | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | |
| | Bosp | аст / Обл | асть деятел | тыности | Образован | ие Курсы / | Курсы (2 4 | | | | and the second s |

Рис. 13.11. Установка размера примечания

Копирование оформления

Можно копировать оформление одного примечания на другое примечание. Это удобнее делать в режиме отображения всех примечаний.

- 1. Выделите примечание.
- 2. Нажмите кнопку Формат по образцу группы Буфер обмена вкладки Главная.
- 3. Щелкните мышью по примечанию, на которое копируется оформление.

Копирование примечаний

Копирование примечаний позволяет создавать одинаковые примечания для различных ячеек.

- 1. Ячейку с примечанием скопируйте в буфер обмена.
- 2. Выделите ячейку или диапазон ячеек, на которые копируется примечание.
- 3. Щелкните по стрелке кнопки **Вставить** в группе **Буфер** обмена вкладки **Главная** и выберите команду Специальная вставка или щелкните по выделенной области правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите команду Специальная вставка.
- 4. В окне Специальная вставка установите переключатель примечания (рис.13.12). Нажмите кнопку ОК.

| 0 | · · · · · | | | | Ст | атистика - | Microsoft Exce | 1 | | | | | - | | X |
|-----|---|-------------------|----------------------------------|---|---|---|-----------------------------|-----------------|------------|---|---|----------------------------------|------------------------|---|-----|
| | Главная Вставка | Разметка с | траницы | Формулы | Данные | Рецен | зирование | Вид | Разработчи | ĸ | | | | | × |
| Op | АВС Справочники Фография а Перевод Правописание | Создать примечани | 🔌 Удали 🔁 Преді ле 🖄 Следу | парияния примы | Показать ил Показать во Показать ру счания | и скрыть пр е примечан кописные п | имечание ия римечания | ащитить Лист | Защитить Д | © За © Ра оступ книге Измен | щитить кни зрешить изи правления чения | гу и дать об иенение диа * | щий доступ Iпазонов | | |
| | A1 - 🕤 | f _x | Уровень (| образован | ия | | | | | | | | | | ¥ |
| | А | В | С | D | E | F | G | н | 1 | 1 | K | L | M | - | 1 |
| 1 | Уровень образования | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | Итого | Процент | | | | | | | | |
| 2 | не указано | 7628 | 6449 | 28744 | 60860 | 103681 | 44,0 | | | | | | | | |
| 3 | аспирантура | 412 | 1523 | 1042 | 3535 | 6512 | 2,8 | _ | | | | | | | 11 |
| 4 | высшее | 3415 | 12427 | 9612 | 33546 | 59000 | 25,0 | | | | | | | | 1 |
| 5 | незаконченное высшее | 1812 | 7255 | 6190 | 25155 | 40412 | 17,1 | | | | | | | | 11 |
| 6 | среднее | 733 | 2624 | 2166 | 8763 | 14286 | 6,1 | | | | | | | | |
| 7 | среднее специальное | 523 | 2000 | 1668 | 7648 | 11839 | 5,0 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | .11 |
| 10 | | - | | | | | | | | | | | | | .1 |
| 11 | | - | | | | | | | | | | | | | -11 |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | 11 |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | .11 |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | .11 |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | .11 |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | .11 |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | .11 |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | 4 |
| 24 | | - | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | b. M. million and the Base | 06 | ACTL DOGTO | Shutortu | 06033083 | une Kuni | w /www.l | 2 4 | | | A | | | - | ľ |
| for | 080 | | асто деяте | The second se | oopasoaa | und _ mypt | a mileco | | Ko | тичество: 7 | | 100% | 0 | | • |

Рис. 13.12. Копирование примечаний

Удаление примечаний

- 1. Выделите ячейку или диапазон ячеек с примечаниями.
- 2. Нажмите кнопку Удалить в группе **Примечания** вкладки **Рецензирование** (рис. 13.13) или щелкните по ячейке правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите команду Удалить примечание.

| G | | | | | Статист | ika - Microsoft Ex | cel | | | | | | - | e x |
|-----|---|--------------------|---|--|--|--|---------------------------|------------------|-------------------|-----------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------|--|
| - | Главная Вставка | Разметка стран | ицы Фор | мулы Да | нные | Рецензирование | Вид Р | aspa6or | чик | | | | . 9 | - = X |
| Op | АВС Справочники фография Справочники Фография Перевод Правописание | Создать примечание | удалить Предыдущее Следующее Г | Показа Показа Показа Показа Примечания | ть или скри ть все прил ть рукопис | пъ примечание лечания ные примечания | Зацрятить За лист к | цитить нигу * | Доступ к книге | San Pas Nor Uswern | цитить кни решить из правления ения | гу и дать обн менение диа * | ций доступ пазонов | |
| | A1 • 💿 | <i>f</i> ∗ Стр | аны | 111111 | | | | | 1111 | | | 11-00-00 | | * |
| 1 | A | в | c | D | E | F | G | н | | 1 | J | ĸ | L | N |
| 1 | Страны | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | Bcero B n | роцентах | | | | | | | 1 |
| 2 | Австралия | 3 | 33 | 26 | 82 | | 0.068/ | | - | | | | | |
| 3 | Австрия | 4 | 22 | 12 | 46 | Защита листа | | | | 23 | | | | |
| 4 | Азербайджан | 52 | 223 | 169 | 673 | 😨 Защитить лис | т и содержиное | 3800400 | BERBIX RH | eek | | | | 1.1 |
| 5 | Албания | 1 | 5 | 6 | 3 | Пароль для откл | очения защиты | листа: | | | | | | |
| 6 | Андорра | 1 | 7 | 3 | 2 | ******* | N | | | | | | | |
| 7 | Аргентина | 1 | 2 | 5 | 20 | Paspegarts scen r | CHATERAN S | TOPO AN | cra: | - | | | | i de la composición de la comp |
| 8 | Армения | 27 | 141 | 100 | 324 | J сыделение за | hr | C SHEEK | | | | | | |
| 9 | Бангладеш | 0 | 5 | 3 | 12 | выделение на | заблокогровани | bix Ride | к | | | | | |
| 10 | Бахрейн | 0 | 5 | 4 | 8 | форматирова | ние ячеек ние столбцов | | | | | | | |
| 11 | Беларусь | 168 | 742 | 682 | 2798 | форматирова | ние строк | | | | | | | |
| 12 | Бельгия | 1 | 8 | 6 | 21 | BCTABKY CTOR | 5upe | | | | | | | |
| 13 | Болгария | 15 | 65 | 65 | 179 | вставку пипе | рссылок | | | | | | | 18 M 1 |
| 14 | Босния-Герцеговина | 1 | 1 | 2 | 5 | удаление сто | n6upe ~ | | | - | | | | |
| 15 | Бразилия | 1 | 3 | 1 | 18 | (I_) Fillenerere City | vn | | | | | | | |
| 16 | Бруней | 0 | 0 | 4 | 20 | | OK | | Отнена | | | | | |
| 17 | Великобритания | 5 | 21 | 11 | 47 | | 0,0410 | | | | | | | |
| 18 | Венгрия | 0 | 6 | 6 | 18 | 30 | 0,01% | | | | | | | |
| 19 | Венесуэла | 0 | 5 | 6 | 12 | 23 | 0,01% | | | | | | | |
| 20 | Вьетнам | 2 | 8 | 13 | 57 | 80 | 0,03% | | | | | | | |
| 21 | Гаити | 0 | 6 | 11 | 24 | 41 | 0,02% | | | | | | | |
| 22 | Гвинея | 0 | 3 | 4 | 15 | 22 | 0,01% | | | | | | | |
| 23 | Германия | 18 | 135 | 88 | 264 | 505 | 0,22% | | | | | | | |
| 24 | Гибралтар | 0 | 8 | 7 | 27 | 42 | 0,02% | | | | | | | |
| 25 | Гон-Конг | 0 | 6 | 6 | 30 | 42 | 0,02% | | | | | | | |
| 26 | | 1 | 2 | | 15 | 72 | 0.01% | | | | | | | |
| For | oso 🔄 | pect _ ovviacte | деятельност | n voopa | And anne 2 | nibra 7 ukbra | | | | | | 100% | 0 | • |

Рис. 13.13. Удаление примечания

Для удаления отображенного примечания можно его выделить и нажать клавишу Delete.

Защита информации Защита от несанкционированного просмотра и изменения Уровни защиты

В Excel предусмотрено несколько уровней защиты, позволяющих управлять доступом к данным Excel и их изменением.

Можно ограничить доступ к файлу, например несанкционированное открытие файла и/или сохранение в нем изменений.

Можно применить защиту к элементам книги, ограничив просмотр отдельных листов и/или изменение данных на листе.

Можно защитить элементы листа, например ячейки с формулами, запретив доступ к ним или предоставить доступ к определенным диапазонам.

Все уровни защиты являются не взаимоисключающими, а взаимодополняющими.

Пароли

Защита информации от просмотра и изменения основана на использовании паролей.

Паролями можно ограничить доступ к файлу, внесение изменений в книгу и отдельные листы. В каждом из этих случаев требуется использовать пароль. Это может быть один и тот же пароль. Можно в каждом случае использовать разные пароли.

В качестве пароля можно использовать любой набор символов. В паролях можно использовать как русские, так и английские буквы. Однако, пароли, содержащие русские буквы, не могут быть правильно распознаны при использовании Excel на компьютерах Macintosh. При вводе пароля учитывается регистр букв.

Используйте надежные пароли, представляющие собой сочетание прописных и строчных букв, цифр и символов.

При вводе пароля он никогда не отображается на экране. Вместо каждого символа вводимого пароля отображается точка (рис. 13.14).

| 0 | | • (internet) | | | | Статист | ика - Містоз | soft Exc | el | | | | | | - | e () | x |
|-----|---|--|--------------------|---------------------------------------|--|---|--------------------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------------------|--|----------------------------------|------------------------|-------------|---|
| | Главная | Вставка | Разметка стра | ницы Фо | рмулы | Данные | Рецензиров | ание | Вид Р | азработ | чик | | | | . 19 | | × |
| Op | АВС С С С С С С С С С С С С С С С С С С | правочники гзаурус еревод ние | Создать примечание | 🖄 Удалить 🎒 Предыдуш 🎦 Следующе | 🛄 Пол цее 🥎 Пол е 📑 Пол Примеча | казать или скри казать все прин казать рукопис ния | ить примеча иечания ные примеч | anna anna | Защитить За лист и | ца ащитить снигу * | Доступ к книго | 🗐 Заш 🛃 Разу Эр Исп Измени | ритить кни решить из правления сниз | гу и дать об менение ди: * | щий доступ апазонов | | |
| | A1 | • (? | ∫∗ CT | раны | | | | | | | | | | | | | ¥ |
| | A | showler-consta | В | C | D | E | Free Free | a marine | G | Н | 100 200 | 1. | J | K | L | Sad | 1 |
| 1 | Страны | | 2003 | 2004 | 200 | 5 2006 | Bcero | Впр | оцентах | | | | | | | | П |
| 2 | Австралия | | 3 | 33 | 2 | 6 82 | 2 | | n net/ | | | | | | | | |
| 3 | Австрия | | 4 | 22 | 1 | 2 46 | защита ли | ста | | | 0.00 | | | | | | |
| 4 | Азербайджан | - | 52 | 223 | 16 | 9 673 | 🗹 Защити | ть лист | и содержиное | : 3800A00 | BEPIDIX R | чеек | | | | | |
| 5 | Албания | | 1 | 5 | | 6 3 | [ароль для | я отклю | чения защить | листа: | | | | | | | |
| 6 | Андорра | | 1 | 7 | | 3 2 | | ••• , | | | | 1. C | | | | | |
| 7 | Аргентина | | 1 | 2 | | 5 20 | Разрешить | BOBH IN | SEATERAN I | STOPO AN | ста: | - | | | | | |
| 8 | Армения | | 27 | 141 | 10 | 0 324 | V BAGETO | Dene 38 | Transver | x sveek | | | | | | | |
| 9 | Бангладеш | | 0 | 5 | | 3 12 | 🗸 выделе | prive Hea | аблокуровани | BX Rice | к | | | | | | |
| 10 | Бахрейн | | 0 | 5 | | 4 8 | формат | ировани | ие кнеек | | | | | | | | |
| 11 | Беларусь | | 168 | 742 | 68 | 2 2798 | формат | ирована | ие строк | | | | | | | | |
| 12 | Бельгия | | 1 | 8 | | 6 21 | BCTABK | у столби у столок | 408 | | | | | | | | |
| 13 | Болгария | | 15 | 65 | 6 | 5 179 | BCTABK | y runepo | ссылок | | | | | | | | |
| 14 | Босния-Герце | говина | 1 | 1 | | 2 5 | удален | ие стол | 6upe | | | | | | | | |
| 15 | Бразилия | | 1 | 3 | | 1 18 | () удален | He crpos | N. | 0000000 | | | | | | | |
| 16 | Бруней | | 0 | 0 | | 4 20 | | | OK | | Отнен | | | | | | |
| 17 | Великобрита | ния | 5 | 21 | 1 | 1 47 | | - | 0,0410 | - | | | | | | | |
| 18 | Венгрия | | 0 | 6 | 4 | 6 18 | 3 | 0 | 0,01% | | | | | | | | |
| 19 | Венесуэла | | 0 | 5 | - | 6 12 | 2 | 3 | 0,01% | | | | | | | | |
| 20 | Вьетнам | | 2 | 8 | 1 | 3 57 | 8 | 0 | 0,03% | | | | | | | | |
| 21 | Гаити | | 0 | 6 | 1 | 1 24 | 4 | 1 | 0,02% | | | | | | | | |
| 22 | Геинея | | 0 | 3 | | 4 15 | 2 | 2 | 0,01% | | | | | | | | |
| 23 | Германия | | 18 | 135 | 8 | 8 264 | 50 | 5 | 0,22% | | | | | | | | |
| 24 | Гибралтар | | 0 | 8 | | 7 27 | 4 | 2 | 0,02% | | | | | | | | |
| 25 | Гон-Конг | | 0 | 6 | | 6 30 | 4 | 2 | 0,02% | | | | | | | | |
| 36 | Fnaunsunus | Dee | 1 | 2 | | s 15 | 7 | 2 | 0.01% | | | | | 1 | | 1 | Y |
| For | | andM. Bos | ARCT COMACT | ь деятельно | | оразование 🔬 | NYPCH 2 | курсы (| | | | | . | 100% 🕞 | 0 | - | ٠ |

Рис. 13.14. Пример отображения пароля при вводе

После ввода пароля и нажатия кнопки **ОК** всегда появляется окно подтверждения пароля (рис. 13.15), в котором необходимо пароль ввести еще раз.Это сделано во избежание случайного неправильного ввода пароля.

| 0 | ······ | | | | Статист | uka - Microsof | ft Excel | | | | | | σx |
|-----|---|--------------------|---|---|--|---|------------------------|--------------------------------|-------------------|---|--------------------------------------|------------------------|---------------|
| .6 | Главная Вставка | Разметка стран | ицы Ф | ормулы Д | анные | Рецензирован | ние Вид | Разработч | ИК | | | | - = x |
| Op | АВС Справочники фография Правописание | Создать примечание | Удалить Предыдл Следующ | 🔛 Показ цее 🥎 Показ ее 🕞 Показ Примечани | ать или скри ать все прин ать рукопис я | ить примечан иечания ные примечан | не Защитить лист | ацитить защитить книгу * | доступ с книге | Защитить кн Разрешить и Исправлени иснения | ингу и дать об оменение ди я * | щий доступ апазонов | (establistic |
| ÷ | A1 🔹 🌘 | <i>∫</i> ∗ Стр | аны | | | | | | | | | | × |
| | А | В | с | D | E | F | G | н | 1 | J | к | L | N |
| 1 | Страны | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | Bcero | В процентах | | | | | | 1 |
| 2 | Австралия | 3 | 33 | 26 | 82 | | 0.065 | × | | 6 | | | |
| 3 | Австрия | 4 | 22 | 12 | 46 | Защита лист | ra | | 16 53 | | | | 1.11.1 |
| 4 | Азербайджан | 52 | 223 | 169 | 673 | 🛛 Защитить | лист и содержие | ое зашищая | тых ячеек | a stand | | | |
| 5 | Албания | 1 | 5 | 6 | 32 | Пароль для о | тключения защит | ты листа: | | | | | |
| 6 | Андорра | 1 | 7 | 3 | 21 | | • | | | 1.000 | | | |
| 7 | Аргентина | 1 | 2 | 5 | 26 | Разрешить во | ен пользователя | N STOLO UNC | Tac | | | | |
| 8 | Армения | 27 | 141 | 100 | 324 | V DUARDON | е заблою ровани | UX PHEEK | | | | | |
| 9 | Бангладеш | 0 | 5 | 3 | 12 | выделен | е незаблокирова | нных ячеек | | | | | 1 |
| 10 | Бахрейн | 0 | 5 | Подтвержден | ие пароля | | 7 - | | | 1.1.1.1.1 | | | 1.00 |
| 11 | Беларусь | 168 | 74 | BREAUTE DATO | the enter past | | | 1 | | | | | 1.000 |
| 12 | Бельгия | 1 | 3 | | d come perso | | | | | a filment of | | | a ser a se |
| 13 | Болгария | 15 | 65 | | | | | | | 1.00 | | | |
| 14 | Босния-Герцеговина | 1 | 1 | BHIMAHIEI C | 10CO | ъ забытый пар | ons He | | | 1.11.11 | | | |
| 15 | Бразилия | 1 | 3 | и инен соотве | TCTByrokitex | OWE N JUCTOR N | хранить его в | | | 1000 | | | 1.11 |
| 16 | Бруней | 0 | 0 | надежном нес | те. Понните, | , что в паролях | различаются | | Отнена | 10000 | | | |
| 17 | Великобритания | 5 | 21 | reporting the rec | - powerence of the | | | - | | | | | |
| 18 | Венгрия | 0 | 6 | | L | OK | Отнена | 6 | | | | | |
| 19 | Венесуэла | 0 | 5 | 6 | 12 | 23 | 0,019 | 6 | | | | | |
| 20 | Вьетнам | 2 | 8 | 13 | 57 | 80 | 0,039 | 6 | | | | | |
| 21 | Гаити | 0 | 6 | 11 | 24 | 41 | 0,029 | 6 | | | | | 10.0 |
| 22 | Гвинея | 0 | 3 | 4 | 15 | 22 | 0,019 | 6 | | | | | |
| 23 | Германия | 18 | 135 | 88 | 264 | 505 | 0,229 | 6 | | | | | 1 |
| 24 | Гибралтар | 0 | 8 | 7 | 27 | 42 | 0,029 | 6 | | | | | |
| 25 | Гон-Конг | 0 | 6 | 6 | 30 | 42 | 0,029 | 6 | | | | | 1.1 |
| 26 | Engunsumus | 1 | 2 | 5 | 15 | 72 | 0.015 | K | 1.1.1.1.1.1.1 | a destantes | 11.11.11 | | * |
| For | ово 🔄 | раст Область | деятельн | ости / Обр | азование | курсы / Ку | PCN (2 | | | | 100% 😑 | 1 | • |

Рис. 13.15. Пример окна подтверждения пароля

В Excel не существует стандартных средств восстановления забытых паролей. Так как при утере пароля доступ к защищенной книге или элементам листа невозможен, во избежание проблем рекомендуется держать в надежном месте список всех паролей и соответствующих им книг и листов.

При снятии защиты выводится окно для ввода пароля (рис. 13.16), в котором необходимо ввести пароль. Пароль при вводе не отображается на экране. Вместо каждого символа вводимого пароля отображается точка.

| 0 | | | | C | татисти | ka - Microsoft Exc | cel | | | | | x |
|-----|---|-----------------|---|--|-----------------------------|--|--------------------------------|---|--|--|--------------------------|-----|
| 6 | Э Главная Вставка | Разметка страни | ицы Форм | улы Данны | e P | ецензирование | BHA Pa | зработчик | | | | e x |
| 0; | АВС Справочники Фография ад Перевод Правописание | Создать с |] Удалить] Предыдущее] Следующее П | Показать и Показать во Показать ру Показать ру ривечания | и скрыт е прим кописи | гь примечание счания ые примечания | Снять снять защиту листа | Защитить Доступ Книгу * к книге Иза | В Защитить к П Разрешить Исправлен менения | нигу и дать ог изменение ди ия * | бщий доступ напазонов | |
| 1 | A1 - 💿 | fx CTP | аны | | | | | | | | | \$ |
| 1 | A | B | C | DE | | F | G | H I | 1 | K | L | N |
| 1 | Страны | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 8 | Boero Bing | роцентах | | | | | |
| 2 | Австралия | 3 | 33 | 26 | 82 | 144 | 0,06% | | | | | |
| 3 | Австрия | 4 | 22 | 12 | 46 | 84 | 0,04% | | | | | |
| 4 | Азербайджан | 52 | 223 | 169 | 673 | 1117 | 0,48% | | | | | |
| 5 | Албания | 1 | 5 | 6 | 32 | 44 | 0,02% | | | | | |
| 6 | Андорра | 1 | 7 | 3 | 21 | 32 | 0,01% | | | | | |
| 7 | Аргентина | 1 | 2 | 5 | 26 | 34 | 0.01% | | | | | |
| 8 | Армения | 27 | 141 | 100 | 324 | Снять защиту | листа | -7- - ×- | | | | |
| 9 | Бангладеш | 0 | 5 | 3 | 12 | Пароль: ••• | N | | | | | |
| 10 | Бахрейн | 0 | 5 | 4 | 8 | | | | | | | |
| 11 | Беларусь | 168 | 742 | 682 | 2798 | | OK | Отнена | | | | |
| 12 | Бельгия | 1 | 8 | 6 | 21 | 30 | 0,02% | × | | | | |
| 13 | Болгария | 15 | 65 | 65 | 179 | 324 | 0,14% | | | | | |
| 14 | Босния-Герцеговина | 1 | 1 | 2 | 5 | 9 | 0,00% | | | | | |
| 15 | Бразилия | 1 | 3 | 1 | 18 | 23 | 0,01% | | | | | |
| 16 | Бруней | 0 | 0 | 4 | 20 | 24 | 0,01% | | | | | |
| 17 | Великобритания | .5 | 21 | 11 | 47 | 84 | 0,04% | | | | | |
| 18 | Венгрия | 0 | 6 | 6 | 18 | 30 | 0,01% | | | | | |
| 19 | Венесуэла | 0 | 5 | 6 | 12 | 23 | 0,01% | | | | | |
| 20 | Вьетнам | 2 | 8 | 13 | 57 | 80 | 0,03% | | | | | |
| 21 | Гаити | 0 | 6 | 11 | 24 | 41 | 0,02% | | | | | |
| 22 | Гвинея | 0 | 3 | 4 | 15 | 22 | 0,01% | | | | | |
| 23 | Германия | 18 | 135 | 88 | 264 | 505 | 0,22% | | | | | |
| 24 | Гибралтар | 0 | 8 | 7 | 27 | 42 | 0,02% | | | | | |
| 25 | Гон-Конг | 0 | 6 | 6 | 30 | 42 | 0,02% | | | | | |
| 26 | | 1 | 2 | - Channes | 15 | 72 | 0.01% | | de la competencia de la compet | 1 | | * |
| for | гово | OUNICE OUNICE | деятельности | сооразова | nne / | курсы / Курсы | (2.1 | | | 100% 🕤 | 0 | -• |

Рис. 13.16. Пример окна ввода пароля

Защита от несанкционированного просмотра Защита файлов от открытия

Пароль для защиты файла от несанкционированного открытия устанавливают при сохранении файла.

- 1. Нажмите кнопку Office, а затем выберите команду Сохранить как.
- 2. В окне Сохранение документа нажмите кнопку Сервис выберите команду Общие параметры.
- 3. В окне **Параметры сохранения** (рис.13.17) введите пароль в поле **Пароль** для **открытия** и нажмите кнопку **ОК**.

| 0 | • (* •) • | | | | Статистика | - Microsoft Exce | el e construction de la construcción | | | $= -\omega = -\infty$ | | |
|---|--|--------------------|--|------------|-------------|--|--|--------|---|-----------------------|--|--|
| Глави | 6 | | | | | | | | 1 | 🕑 - 🗢 X | | |
| ABC | Сохранение док | умента Открытые | системы + ИН | туит | | • 49 | Поиск | ٩ | итить книгу и дать общий до ещить изменение диапазон | оступ юв | | |
| Право | упорядочить | • 11 Bi | ды = 📑 Но | saa nanka | Тио | Passee | Каюнетие с | 0 | равления * ния | | | |
| А1 1 Страны 2 Австрали 3 Австрия | Избранные ссылк Документы Недавние мест Рабочий стол Компьютер | 24 | All books Анализ стати Книги Курсы Курсы_old | стики | | €ЦБР | | AUG 8 | JK | LN | | |
| 4 Азербайд 5 Албания | Подробнее » | | Социология Статистика Студенты | | | Общие пара | метры | | | | | |
| 6 Андорра 7 Аргентин | Папки | • CTATU | THEA | | | Совнестный доступ к файлу Пароль для открытия: | | | | | | |
| 8 Армения 9 Бангладе 10 Бахоейн | Тип файл | а: Книга | ixcel | | | Пароль для узменения: | | | | | | |
| 11 Беларусь 12 Бельгия | Автор | se Spiridor | IOV | Ключевые с | п Добавьте | | Per | ОК | Отнена | | | |
| 13 Болгария 14 Босния-Ге 15 Бразилия | 🔿 Скрыть папки | El cost | анить эскиз | | (| Сереис 💌 | Сохранить | Отмена | | | | |
| 16 Бруней | | 0 | | 4 | 20 | 24 | 0.01% | | | | | |
| 17 Великобр | итания | 5 | 21 | 11 | 47 | 84 | 0,04% | | | | | |
| 18 Венгрия | | 0 | 6 | 6 | 18 | 30 | 0,01% | | | | | |
| 19 Венесуэла | 1 | 0 | 5 | 6 | 12 | 23 | 0,01% | | | | | |
| 20 Вьетнам | | 2 | 8 | 13 | 57 | 80 | 0,03% | | | | | |
| 21 Ганти | - | 0 | 6 | 11 | 24 | 41 | 0,02% | | | | | |
| 22 Геинея | | 0 | 3 | 4 | 15 | 22 | 0,01% | | | | | |
| 23 Германия | | 18 | 135 | 88 | 264 | 505 | 0,22% | | | | | |
| 24 Гибралтар | | 0 | 8 | 7 | 27 | 42 | 0,02% | | | | | |
| 25 Гон-Конг | | 0 | 6 | 6 | 30 | 42 | 0,02% | | | | | |
| 26 Freuesum | Danage Research | 06- | 2 | Ser Ser | 15 | 72 | 0.01% | | | * | | |
| Готово | странан, возраст | , Oona | сть деятельнос | | ивание у ку | PLB / NYPCH (| | | (III (III) 100% (-) | | | |

Рис. 13.17. Ввод пароля для защиты файла от открытия

- 4. В окне подтверждения пароля введите его еще раз.
- 5. В окне **Сохранение** документа нажмите кнопку **Сохранить**. Если файл сохраняется под существующим именем в исходную папку, подтвердите замену существующего файла.

Открытие защищенных файлов

При открытии файла выйдет окно запроса пароля (рис. 13.18), в котором необходимо ввести пароль и нажать кнопку **ОК**.



Рис. 13.18. Окно запроса пароля

Снятие пароля

Снять пароль можно только после открытия файла.

- 1. Нажмите кнопку Office, а затем выберите команду Сохранить как.
- 2. В окне Сохранение документа нажмите кнопку Сервис выберите команду Общие параметры.
- 3. В окне **Параметры сохранения** (см. рис. 13.17) очистите поле **Пароль** для открытия и нажмите кнопку **ОК**.
- 4. В окне **Сохранение документа** нажмите кнопку **Сохранить**. Если файл сохраняется под существующим именем в исходную папку, подтвердите замену существующего файла.

Защита листов от просмотра Скрытие листов

Листы книги можно скрывать от просмотра. Скрыть можно как один лист, так и сразу несколько. Во втором случае необходимо сгруппировать листы.

- 1. Щелкните по ярлыку скрываемого листа правой кнопкой мыши.
- 2. В контекстном меню выберите команду Скрыть.

После этого обязательно необходимо защитить структуру книги.

Нельзя скрыть все листы книги. Хотя бы один лист всегда должен отображаться.

Данные, находящиеся на скрытых листах, остаются доступны для вычислений и прочих действий.

Отображение листов

Перед отображением скрытых листов необходимо снять защиту книги.

- 1. Щелкните по ярлыку любого листа правой кнопкой мыши.
- 2. В контекстном меню выберите команду Отобразить.
- 3. В окне **Вывод на экран скрытого листа** (рис. 13.19) дважды щелкните по имени отображаемого листа или выберите лист и нажмите кнопку **ОК**.

| C | | | | | Ста | пистика - Міст | osoft Excel | | | | | | 022-2016 | × × |
|---------|--|---------------|-----------------|----------------|------------------|-------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------|---|-----------|-----------|------------------------|
| ~ | Главная Вставка | Разметка о | траницы | Формулы | Данные | Рецензиро | вание | Вид I | Разработчик | | | | . 🙂 – | e x |
| B | Calibri Calibri (C | • 11 • 1 | A' ∧' = ▲· ■ | | 8-) 📑 2 (2) 🔄 | 06ший - % (38 4% | • 👫 Yor 00 😻 Co 10 Co | овное фо рматиров ми ячеек Ст | орматирован ать как табли * | ие *)) нцу *)) [| Вставить * Удалить * Формат * Вчейки | Σ - Α | ировка На | на Ати и елить * |
| 0.924.0 | A1 - 🕥 | f. | Уровень о | бразован | ия | | | | | | | | | 8 |
| 1007 | A | в | C | D | E | F | G | н | Long Co. | 1 | K | L | м | - |
| 1 | Уровень образования | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | froro Npo | цент | | - | | | | | |
| 2 | не указано | 7628 | 6449 | 28744 | 60860 | 103681 | 44,0 | | | | | | | |
| 3 | аспирантура | 412 | 1523 | 1042 | 3535 | 6512 | 2,8 | | | | | | | |
| 4 | высшее | 3415 | 12427 | 9612 | 33546 | 59000 | 25,0 | | | | | | | |
| 5 | незаконченное высшее | 1812 | 7255 | 6190 | 25155 | 40412 | 17,1 | | | | | | | |
| 6 | среднее | 733 | 2624 | 2166 | 8763 | 14286 | 6,1 | | | | | | | |
| 7 | среднее специальное | 523 | 2000 | 1668 | 7648 | 11839 | 5,0 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | _ |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | - 1 |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Вывод на экран скрыт | ого листа | | 2 | | | | | | | | | | |
| 16 | Выберите окрытый дист | из стиска: | | | | | | | | | | | | |
| 17 | По странам | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Область деятельности | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | h | 4 | 10.0 | | | | | | | | | | |
| 20 | | | U | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | - | | | | | | | | | | |
| 22 | and the second sec | | _ | | | | | | | | | | | |
| 23 | | OK | Om | нена | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | CEN Ofnaconauma | Kung | w (2) / Dec | athu u ann | NOTITING 1 | Coathu u uy no | mananna | 4 | | | - | | | |
| For | oso | in the second | - (c) / 1pi | apar in alli t | ANTING 2 | page in the tip | intercente. | | | | | 100% | 0 | |

Рис. 13.19. Отображение скрытого листа

Защита элементов листа от просмотра Скрытие строк и столбцов

Столбцы и строки листа можно скрыть. Однако, этого недостаточно для защиты этих диапазонов от просмотра.

После скрытия столбцов и/или строк необходимо защитить лист от изменений.Среди защищаемых параметров обязательно должны быть указаны:

- выделение заблокированных ячеек;
- выделение незаблокированных ячеек;
- форматирование столбцов;
- форматирование строк.

Данные, находящиеся в скрытых столбцах и строках, остаются доступны для вычислений.

Отображение строк и столбцов

Перед отображением скрытых столбцов или строк необходимо снять защиту листа.

Далее скрытые столбцы/строки отображаются обычным порядком.

Скрытие формул

Скрытие формул подразумевает скрытие не только собственно формул, а вообще отображения любого содержимого ячеек в строке формул.

- 1. Выделите ячейки со скрываемыми формулами.
- 2. Нажмите кнопку **Формат** в группе **Ячейки** вкладки **Главная** и выберите команду Формат ячейки или щелкните правой кнопкой мыши по выделенным ячейкам и в контекстном меню выберите команду Формат ячеек.
- 3. Во вкладке Защита окна Формат ячеек (рис. 13.20) установите флажок Скрыть формулы.



Рис. 13.20. Установка скрытия формул

Однако реально скрыты от просмотра формулы будут только на листе, защищенном от изменений. Уровень защиты листа значения не имеет.

Отображение формул

Для отображения формул достаточно снять защиту листа от изменений.

Защита от несанкционированного изменения Защита файлов

Защитить файлы от несанкционированного изменения можно, установив пароль на разрешение записей изменений в файле. Пароль для защиты файла устанавливают при сохранении файла.

- 1. Нажмите кнопку Office, а затем выберите команду Сохранить как.
- 2. В окне Сохранение документа нажмите кнопку Сервис выберите команду Общие параметры.
- 3. В окне Параметры сохранения (см. рис. 13.17) введите пароль в поле Пароль для изменения и нажмите кнопку ОК.
- 4. В окне подтверждения пароля введите его еще раз.
- 5. В окне **Сохранение** документа нажмите кнопку **Сохранить**. Если файл сохраняется под существующим именем в исходную папку, подтвердите замену существующего файла.

Открытие защищенных файлов

При попытке открытия файла выйдет окно запроса пароля (рис. 13.21), в котором необходимо ввести пароль и нажать кнопку **ОК**.

Можно нажать кнопку **Только для чтения**. Файл будет открыт, в нем можно работать с данными, но при попытке сохранения изменений выйдет предупреждение об ограничении доступа. Файл можно сохранить только под другим именем или в другую папку.



Рис. 13.21. Окно запроса пароля

Снятие пароля

Снять пароль можно только после открытия файла.

- 1. Нажмите кнопку Office, а затем выберите команду Сохранить как.
- 2. В окне Сохранение документа нажмите кнопку Сервис выберите команду Общие параметры.
- 3. В окне **Параметры сохранения** (см. рис. 13.17) очистите поле **Пароль** для изменения и нажмите кнопку **ОК**.
- 4. В окне **Сохранение документа** нажмите кнопку **Сохранить**. Если файл сохраняется под существующим именем в исходную папку, подтвердите замену существующего файла.

Защита листа Защита всех ячеек листа

По умолчанию все ячейки листа являются защищаемыми. Однако перед установкой защиты следует проверить защищаемость ячеек.

- 1. Выделите все ячейки листа.
- 2. Нажмите кнопку **Формат** в группе **Ячейки** вкладки **Главная** и выберите команду Формат ячейки или щелкните правой кнопкой мыши по выделенным ячейкам и в контекстном меню выберите команду Формат ячеек.
- 3. Во вкладке Защита окна Формат ячеек (см. рис. 13.20) должен быть установлен флажок Защищаемая ячейка.

Можно защитить как данные на листе, так и структуру листа.

- 1. В группе Изменения вкладки Рецензирование нажмите кнопку Защитить лист.
- 2. В окне Защита листа (рис. 13.22) в поле Пароль для отключения защиты листа введите пароль, а в списке Разрешить всем пользователям этого листа установите флажки, разрешающие определенные действия. Перед установкой разрешений необходимо установить флажок Защитить лист и содержимое защищаемых ячеек и нажмите кнопку ОК.

| Enames Breates Passeries repairings 4 | opeyne | Paulocopidanes End | 11 Paspationies | | | w - | . . |
|--|--|--|--|--|---|----------|----------------|
| АВС Соросника Софиграфия & Порека Правотности | Descents are op or Otexators are operation of Descents are operation Operations | and a Paperson second and a second seco | ers Jaconers Jaco | Construction of the second sec | nor) e girk irlagd energener gearin m | go-(7)e- | |
| Al • 🗇 🛵 Hateanne | | | | | | | |
| A | 6 | C | D | E | F | 6 | 1000 |
| 1 Harmanner | BLEED CTY/LENTON CO | удентов за месяц Вых | тусконнала Сре | Annii Gann Cpr | дини скренна | | |
| 2 Common Intermediate Language и системное | 201 | 2 | 24 | 4,04 | 4,67 | | |
| 3 CSS | 144 | Jacqueta mecha | | 10.00 | 4,09 | | |
| 4 Data Mining | 461 | 2 Jacontena Aven | и оприблючите защин | LINESA P-REC | 4,64 | | 1 |
| 5 Flash MX Studio | 171 | Caporte Ane unido | ADDRESS SALESTING PARTY. | | 3,82 | | |
| 6 Flash MX для профессиональных программистов | 358 | | | | 4,38 | | |
| 7 HTML | 617 | | and the second | | 3,54 | | |
| В Intel "Обучение для будущего" | 357 | Pagegins Kiterito | Vision and the second second second | | | | |
| 3 JavaScript | 122 | P multiment res | иблокорованных яче | lex in the | 3,67 | | |
| 10 Macromedia Flash MX и программирование на | \$31 | doprani-posa-a | e aven | | 4,42 | | |
| 11 Microsoft Excel | 496 | doprati-posare doprati-posare | e crontude e crock | 12 | 4,07 | | |
| 12 Microsoft Outlook | 51 | actually cranting | 0.0 | | 3.8 | | |
| 13 Microsoft PowerPoint | 28 | BCTABILY CTDOK | - | | 5 | | |
| 14 Microsoft Windows gna noneoosanena | 2994 | VEATENE CTOP | luce | | 4,11 | | |
| 15 Microsoft Word | 587 | statewart crook | £.221 | - 3 | 4,04 | | |
| 16 Microsoft Word Ana no.nuaceane.na | 1897 | | [0] | Others | 4,25 | | |
| 17 OpenView Network Node Manager | 49 | | | (Conserved) | 4,29 | | |
| 18 SQL Server 2000 | 488 | 62 | 34 NF | 3,53 | 4,17 | | |
| 15 SQL и процедурно-ориентированные взыки | 1494 | 28 | 275 0 | 3,73 | 4,15 | | |
| 20 Visual Basic | 553 | 36 | 87 | 3.7 | 4,16 | | |
| 21 Visual Basic .NET | 228 | 21 | 25 | 3.56 | 4,42 | | |
| 22 Абожентские сети доступа и технологии | 27 | 27 | 5 | 3.8 | 4,8 | | |
| 23 Администрирование МуSQL | 74 | | 28 | 4,04 | 4,33 | | |
| 24 Администрирование web-серверсе в IIS | 317 | 15 | 63 | 3,75 | 4,31 | | |
| 25 Administration of the second secon | 303 | 12 | 78 | 1.55 | 4,32 | | |
| THE A DESCRIPTION OF THE REAL PROVIDENCY CONSISTENCY | 218 | 17 | 3.4 | A 10 | 4.92 | _ | - |

Рис. 13.22. Установка защиты листа

3. В окне подтверждения пароля введите его еще раз.

При попытке выполнения на листе неразрешенных действий, появится окно сообщения (рис. 13.23).

| Главная Вставка | Разметка страницы Фо | рмулы Данные | Рецензирование | Вид Разработч | VIK | | 10 - |
|---|---|---|---|--|--|---|-----------------------|
| АВС Справоченики Фография Ф Тезаурус а Перевод | Создать примечание Следноще | Показать или с Показать все пр Показать руког | срыть примечание римечания з | Снять Защити мщиту листа книгу | Б Доступ к кониге Исправи | ть книгу и дать обя ить изменение диа ления - | ций доступ пазонов |
| Правописание | | Примечания | | | Изменения | | |
| • (*) | <i>f</i> ∗ Название | | | | | | |
| A | | B | С | D | E | F | G |
| Название | | Всего студентов | Студентов за месяц | Выпускников | Средний балл Сре | едняя оценка | |
| Common Intermediate Lan | guage и системное | 201 | 2 | 24 | 4,04 | 4,67 | |
| CSS | | 144 | 23 | 55 | 3,78 | 4,09 | |
| Data Mining | | 461 | 21 | 53 | 3,77 | 4,44 | |
| Flash MX Studio | | 171 | 14 | 14 | 3,71 | 3,82 | |
| Flash MX для профессиона | льных программистов | 358 | 11 | 7 | 4,29 | 4,38 | |
| ITML | | 617 | 125 | 129 | 3,74 | 3,94 | |
| ntel "Обучение для будуш | Microsoft Office Excel | | | | | 4,44 | |
| avaScript | 0.0 | | | | | 3,67 | |
| Macromedia Flash MX и пр | жченка или диа | гранна защищена от из | nenerssi. | | | 4,42 | |
| Microsoft Excel | Чтобы изменить | защищенную ячейку и | кли диагранну, онините за | щиту при понощи ко | манды "Снять защиту | 4,07 | |
| Microsoft Outlook | TRACTO (BRUIDLERS | Pederoxposorve , (b) | The vanenersor j. I pri sto | an noiker norpeoobar | вся веод пероля. | 3,8 | |
| Microsoft PowerPoint | | | OK | | | 5 | |
| Microsoft Windows для по | пьзователя | 2994 | 123 | 2198 | 4,07 | 4,11 | |
| Microsoft Word | | 587 | 115 | 94 | 3,22 | 4,04 | |
| dicrosoft Word and non-by | вателя | 1897 | 127 | 1232 | 3,84 | 4,25 | |
| merosone word goin monose | Incase | 49 | 3 | 8 | 4,38 | 4,29 | |
| OpenView Network Node I | vianager | | | 20 | 3,53 | 4,17 | |
| DpenView Network Node I SQL Server 2000 | wanager | 488 | 62 | | | | |
| OpenView Network Node I SQL Server 2000 SQL и процедурно-ориент | ированные языки | 488 1494 | 62 28 | 275 | 3,73 | 4,15 | |
| OpenView Network Node I GQL Server 2000 GQL и процедурно-ориент /isual Basic | ированные языки | 488 1494 553 | 62 28 36 | 275 | 3,73 3,7 | 4,15 4,16 | |
| DpenView Network Node ! QL Server 2000 QL и процедурно-ориент /isual Basic /isual Basic .NET | ированные языки | 488 1494 553 228 | 62 28 36 21 | 275 87 25 | 3,73 3,7 3,56 | 4,15 4,16 4,42 | |
| DpenView Network Node ! iQL Server 2000 QL и процедурно-ориент /isual Basic /isual Basic .NET Абонентские сети доступа | ированные языки и технологии | 488 1494 553 228 27 | 62 28 36 21 27 | 275 87 25 5 | 3,73 3,7 3,56 3,8 | 4,15 4,16 4,42 4,8 | |
| DpenView Network Node I SQL Server 2000 GQL и процедурно-ориент /isual Basic /isual Basic .NET Абонентские сети доступа Администрирование MySO | ированные языки и технологии 1. | 488 1494 553 228 27 74 | 62 28 36 21 27 8 | 275 87 25 5 28 | 3,73 3,7 3,56 3,8 4,04 | 4,15 4,16 4,42 4,8 4,33 | |
| DpenView Network Node I SQL Server 2000 SQL a процедурно-ориент /Isual Basic /Isual Basic .NET Абонентские сети доступа Администрирование MySO | ированные языки и технологии 1L серверов в IIS | 488 1494 553 228 27 74 317 | 62 28 36 21 27 8 15 | 275 87 25 5 28 63 | 3,73 3,7 3,56 3,8 4,04 3,75 | 4,15 4,16 4,42 4,8 4,33 4,31 | |
| OpenView Network Node I SQL Server 2000 SQL и процедурно-ориент Visual Basic Visual Basic .NET Абонентские сети доступа Администрирование MySC Администрирование web- Администрирование OC Si | чападет ированные языки и технологии 2L серверов в IIS Jaris | 488 1494 553 228 27 74 317 303 | 62 28 36 21 27 8 15 12 | 275 87 25 5 28 63 78 | 3,73 3,7 3,56 3,8 4,04 3,75 3,55 | 4,15 4,16 4,42 4,8 4,33 4,31 4,31 4,32 | |

Рис. 13.23. Сообщение о запрете действий с защищенным листом

Защита отдельных ячеек листа

В некоторых случаях возникает необходимость защитить только часть ячеек листа, оставив возможность вводить данные в остальные ячейки защищенного листа.

- 1. Выделите ячейки, не подлежащие защите.
- 2. Нажмите кнопку **Формат** в группе **Ячейки** вкладки **Главная** и выберите команду Формат ячейки или щелкните правой кнопкой мыши по выделенным ячейкам и в контекстном меню выберите команду Формат ячеек.
- 3. Во вкладке Защита окна Формат ячеек (см. рис. 13.20) снимите флажок Защищаемая ячейка.
- 4. Установите защиту лист обычным порядком.

Снятие защиты листа

- 1. В группе Изменения вкладки Рецензирование нажмите кнопку Снять защиту листа.
- 2. В окне Снять защиту листа (рис.13.24) введите пароль и нажмите кнопку ОК.

| 0 | a) 🖬 🕫 - (* -) = | Ку | рсы - Microsoft Excel | | | | 1 | e | × |
|-----|--|---|--|---------------------------------------|---|--|---------------------|----|-----|
| 9 | 🎐 Главная Вставка Разметка страницы Ф | ормулы Данные | Рецензирование | Вид Разработчик | | | | | × |
| 0; | АВС Справочники содать содать Правописание Содать Правописание | Показать или и показать или и показать все показать руко Показать руко Примечания | скрыть примечание аримечания писные примечания 3 | Снять Защитить ащиту листа книгу * | Эашитин Защитин Разреши Аоступ Исправи Изменения | ть книгу и дать общ пть изменение диаг тения " | ній дост 1азонюв | yn | |
| | А1 - 🖉 🛵 Название | | | | | | · · · · · · · | | ¥ |
| 12 | A | В | С | D | E | F | G | | 1 |
| 1 | Название | Всего студентов | Студентов за месяц | Выпускников Ср | эедний балл Сре | дняя оценка | | | |
| 2 | Common Intermediate Language и системное | 201 | 2 | 24 | 4,04 | 4,67 | | | 1 |
| 3 | CSS | 144 | 23 | 55 | 3,78 | 4,09 | | | |
| 4 | Data Mining | 461 | 21 | 53 | 3,77 | 4,44 | | | |
| 5 | Flash MX Studio | 171 | 14 | 14 | 3,71 | 3,82 | | | 1 |
| 6 | Flash MX для профессиональных программистов | 358 | 11 | 7 | 4,29 | 4,38 | | | |
| 7 | HTML | 617 | 125 | 129 | 3,74 | 3,94 | | | |
| 8 | Intel "Обучение для будущего" | 357 | Снять заш | џиту листа | · ? • • • | 4,44 | | | |
| 9 | JavaScript | 122 | Пароль: | | 1 | 3,67 | | | |
| 10 | Macromedia Flash MX и программирование на | 331 | Coperation of the second secon | | | 4,42 | | | 1 |
| 11 | Microsoft Excel | 496 | | ox NC | Отнена | 4,07 | | | |
| 12 | Microsoft Outlook | 51 | | V. | | 3,8 | | | |
| 13 | Microsoft PowerPoint | 28 | 6 | 1 | 5 | 5 | | | |
| 14 | Microsoft Windows для пользователя | 2994 | 123 | 2198 | 4,07 | 4,11 | | | |
| 15 | Microsoft Word | 587 | 115 | 94 | 3,22 | 4,04 | | | |
| 16 | Microsoft Word для пользователя | 1897 | 127 | 1232 | 3,84 | 4,25 | | | |
| 17 | OpenView Network Node Manager | 49 | .3 | 8 | 4,38 | 4,29 | | | - |
| 18 | SQL Server 2000 | 488 | 62 | 38 | 3,53 | 4,17 | | | |
| 19 | SQL и процедурно-ориентированные языки | 1494 | 28 | 275 | 3,73 | 4,15 | | | - |
| 20 | Visual Basic | 553 | 36 | 87 | 3,7 | 4,16 | | | - 8 |
| 21 | Visual Basic .NET | 228 | 21 | 25 | 3,56 | 4,42 | | | - 8 |
| 22 | Абонентские сети доступа и технологии | 27 | 27 | 5 | 3,8 | 4,8 | | | |
| 23 | Администрирование MySQL | 74 | 8 | 28 | 4,04 | 4,33 | | | |
| 24 | Администрирование web-серверов в IIS | 317 | 15 | 63 | 3,75 | 4,31 | | | - 1 |
| 25 | Администрирование OC Solaris | 303 | 12 | 78 | 3,55 | 4,32 | | | |
| 26 | Курсы До 1000 Более 1000 Боле | 218 000 (2) CTVDEHTM | Список курс | 24 | 4.18 | V 33 | | | |
| For | 080 🛄 | | | | | 100% 🕤 | 0 | | • |

Рис. 13.24. Снятие защиты листа

Защита книги

Можно защищать от изменений структуру книги и окно книги.

Под защитой структуры книги от изменений понимается запрещение действий с листами книги.

Под защитой окна книги понимается запрет перемещения, изменения размеров, скрытие, показ и закрытие окон.

1. В группе **Изменения** вкладки **Рецензирование** нажмите кнопку **Защитить** книгу и выберите команду Защита структуры и окон (рис. 13.25).

| 0 | 1 | Ку | рсы - Microsoft Excel | | | | - | e x |
|-----|---|---|--|--|--|--|---|--|
| | Главная Вставка Разметка страницы Ф | ормулы Данные | Рецензирование | Вид | Разработчик | | ۷ | - = x |
| Op | АВС Справочники фография З Тезаурус фография Перевод Правописание | Показать или и Показать все п Показать руко Примечания | скрыть примечание примечания писные примечания | це ащитить лист | Защитить Книгу К книге Ограничить ред | Защитить книгу Разрешить изми Исправления - актирование | и дать общий досту снение диагазонов | |
| - | АТ УК Пазвание | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | the second | Защита стру | уктуры и окон | | |
| | A | B | C | la de la | Ограничить раз | решения | G | 100 000 F |
| 1 | Название | Всего студентов | Студентов за месяц | Выпу | ✓ Неогранич | енный доступ 🌱 | у тенка | |
| 2 | Common Intermediate Language и системное | 201 | 2 | | Одраничен | ный доступ | 4,67 | |
| 3 | CSS | 144 | 23 | | управления | е учетными данными | 4,09 | ALC: NO |
| 4 | Data Mining | 461 | 21 | | And a second sec | **** | 4,44 | the second |
| 5 | Flash MX Studio | 171 | 14 | | 14 | 3,71 | 3,82 | 1111 111 111 111 |
| 0 | Flash MX для профессиональных программистов | 358 | 11 | | 7 | 4,29 | 4,38 | |
| 1 | HTML | 617 | 125 | | 129 | 3,74 | 3,94 | 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 |
| 8 | Intel "Обучение для будущего" | 357 | 11 | | 85 | 3,45 | 4,44 | |
| 9 | JavaScript | 122 | 13 | 1 | 64 | 3,36 | 3,67 | |
| 10 | Macromedia Flash MX и программирование на | 331 | 23 | d | 36 | 3,61 | 4,42 | _ |
| 11 | Microsoft Excel | 496 | 216 | 0 | 206 | 3,17 | 4,07 | |
| 12 | Microsoft Outlook | 51 | 1 | | / | 3,29 | 3,8 | |
| 13 | Microsoft PowerPoint | 28 | 6 | | 1 | 5 | 5 | |
| 14 | Microsoft Windows для пользователя | 2994 | 125 | | 2198 | 4,07 | 4,11 | |
| 15 | Microsoft Word | 787 | 115 | | 94 | 3,22 | 4,04 | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 |
| 10 | Microsoft Word для пользователя | 1897 | 12/ | | 1232 | 3,84 | 4,25 | 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1 |
| 1/ | COL Convert 2000 | 49 | | 1. | 3.0 | 9,55 | 4,29 | |
| 18 | SQL Server 2000 | 488 | 02 | | 38 | 3,33 | 4,17 | 1997 - 19 |
| 19 | SQL и процедурно-ориентированные языки | 1494 | 20 | | 2/3 | 3,73 | 4,15 | |
| 20 | Visual Basic | 333 | 30 | | 0/ | 3,7 | 4,10 | |
| 21 | A Source and a second | 228 | 21 | | 25 | 3,30 | 4,42 | |
| 22 | Астичистоковолико МуСО | 2/ | 21 | | 20 | 3,6 | 4,0 | |
| 23 | Администрирование музод. | /4 | 8 | | 63 | 9,09 | 4,00 | |
| 24 | Администрирование web-серверов в IIS | 31/ | 15 | | 79 | 3,73 | 4,51 | |
| 20 | Администрирование ос Solaris | 303 | 12 | | 70 | 3,33 | 4,32 | |
| H | ▶ № Курсы До 1000 Более 1000 Более 10 | 00 (2) Студенты | / Список курс | 022/22/0 | | | | > 1 |
| For | 80 🗂 | | | | | | 100% 😑 🛛 🗔 | |

Рис. 13.25. Защита книги

2. В окне Защита книги (рис. 13.26) установите флажок структуру для защиты структуры книги и флажок окна для защиты окон книги. В поле Пароль введите пароль и нажмите кнопку ОК.

| S 6 7 0 | - xy | peas - Microsoft Excel | Res Descalar | _ | | | |
|---|--|---|---------------------------|---|---|------------------|---|
| АВС Справонники Срфография Правонисание Правонисание | Distatoria ente o Tistatoria ente o Tistatoria por o Tistatoria por o Tistatoria ente | тапина сранализия Адили удинализия Напина | Daugertarte Jangertarte J | St Interferen Dectyn | overy in active or Coupel Instantonient Aprilation Intelligence | AN-13/1 E==58 | |
| A1 • 🤄 🎉 Haseawe | | | | | | | |
| A | 8 | с | D | E | 1 | G | 1 |
| Haseanne | Всего студентов | Студентов за месяц | Выпускников (| редний балл Ср | едняя оценка | | |
| 2 Common Intermediate Language и системное | 201 | 1 | 24 | 4,04 | 4,67 | | |
| 1 CSS | 144 | 21 | 55 | 3,78 | 4,09 | | |
| 4 Data Mining | 461 | James | CTONTYDAL & CACH | 0 3,77 | 4,64 | | |
| 5 Flash MX Studio | 171 | - | copyed part a count | 3,71 | 3,82 | | |
| 5 Flash MX для профессиональных программистов | 358 | Jaurn | CE AREY | 4,29 | 4,38 | | |
| 7 HTML | 617 | 20 C | pykrypy | 3,74 | 3,94 | | |
| I Intel "Обучение для будущего" | 357 | 10 | 740 | 3,45 | 4,44 | | |
| 9 JavaScript | 122 | Capone | (не обязателен): | 3,36 | 3,67 | | |
| 0 Macromedia Flash МХ и программирование на | 331 | | | 3.61 | 4,42 | | |
| 11 Microsoft Excel | 496 | | C a La | 3,17 | 4,07 | | |
| 2 Microsoft Outlook | 51 | | hr | 3,29 | 3,8 | | |
| 3 Microsoft PowerPoint | 28 | | V 1 | 5 | 5 | | |
| 4 Microsoft Windows для пользователя | 2994 | 121 | 2198 | 4,07 | 4,11 | | |
| 5 Microsoft Word | 587 | 115 | 94 | 3,22 | 4,04 | | |
| 6 Microsoft Word для пользователя | 1897 | 127 | 1232 | 3,84 | 4,25 | | |
| 7 OpenView Network Node Manager | 49 | | | 4,38 | 4,29 | | |
| 8 SQL Server 2000 | 488 | 63 | 38 | 3,53 | 4,17 | | |
| 19 SQL и процедурно-ориентированные языки | 3494 | 21 | 275 | 3,73 | 4,15 | | |
| 0 Visual Basic | 553 | 36 | 87 | 3,7 | 4,16 | | |
| 11 Visual Basic .NET | 228 | 21 | 25 | 3,56 | 4,42 | | |
| 12 Абонентские сети доступа и технологии | 27 | 21 | 5 | 3,8 | 4,8 | | |
| 13 Администрирование MySQL | 74 | 1 | 28 | 4,04 | 4,33 | | |
| 4 Администрирование web-серверов в IIS | 317 | 15 | 63 | 3,75 | 4,31 | | |
| 15 Администрирование OC Solaris | 303 | 12 | 78 | 3,55 | 4,32 | | |
| K Answerthunnesses northese reneenne | 918 | L. | 34 | 4.18 | 4.12 | _ | - |
| foreas | on (x) | Charlen shipe. | | (inc) | 11 100 G | | |

Рис. 13.26. Ввод пароля для защиты книги

3. В окне подтверждения пароля введите его еще раз.

При попытке выполнить с книгой недопустимое действие выйдет соответствующее сообщение (рис. 13.27).

| C | | | ······································ | рсы - Microsoft Excel | | | | 1922 | 5 X |
|----------|--|---|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|---|-------------------|-----|
| - | Главная Вставка Разметка страниц | ы Формулы | Данные | Рецензирование | Вид Разрабо | тчик | | e - | e x |
| Oţ | АВС Справочники Создать привечание | далить 🛄 Г Іредыдущее 🍑 Г ледующее 🕞 Г Приме | Іоказать или с Іоказать все п Іоказать руког чания | крыть примечание римечания писные примечания | защитить Защитити лист книгу * | Доступ к книге Изменения | ть книгу и дать общий ить изменение диапаз ления ~ в | і доступ Іонов | |
| | • 💿 🛵 Haasaa | ние | | | | | | | × |
| | A | | B | с | D | E | F | G | - |
| 1 | Название | Bcero | студентов | Студентов за месяц | Выпускников | Средний балл | Средняя оценка | | |
| 2 | Common Intermediate Language и системн | oe | 201 | | 2 24 | 4,04 | 4,67 | | |
| 3 | CSS | | 144 | 23 | 3 55 | 3,78 | 4,09 | | |
| 4 | Data Mining | | 461 | 21 | L 53 | 3,77 | 4,44 | | |
| 5 | Flash MX Studio | | 171 | 14 | 14 | 3,71 | 3,82 | | |
| 6 | Flash MX для профессиональных програм | инстов | 358 | 11 | 1 7 | 4,29 | 4,38 | | |
| 7 | HTML | | 617 | 125 | 5 125 | 3,74 | 3,94 | | |
| 8 | Intel "Обучение для будущего" | A.C. | incolt Office E | ده. ام | 85 | 3,45 | 4,44 | | |
| 9 | JavaScript | MIC | oson onice b | xcei | 64 | 3,36 | 3,67 | | |
| 10 | Macromedia Flash MX и программировани | ена | A Vuen | | 24 | 3,61 | 4,42 | | |
| 11 | Microsoft Excel | 4 | New as | remnutere n ne nower de | 206 | 3,17 | 4,07 | | |
| 12 | Microsoft Outlook | | | OK . | 7 | 3,29 | 3,8 | | |
| 13 | Microsoft PowerPoint | | | | 1 | 5 | 5 | | |
| 14 | Microsoft Windows для пользователя | | 2994 | NE ²² | 3 2198 | 4,07 | 4,11 | | |
| 15 | Microsoft Word | | 587 | Vin | 5 94 | 3,22 | 4,04 | | |
| 16 | Microsoft Word для пользователя | | 1897 | 127 | 7 1232 | 3,84 | 4,25 | | |
| 17 | OpenView Network Node Manager | | 49 | | 3 8 | 4,38 | 4,29 | | |
| 18 | SQL Server 2000 | | 488 | 63 | 2 38 | 3,53 | 4,17 | | |
| 19 | SQL и процедурно-ориентированные язы | ON | 1494 | 28 | 3 275 | 3,73 | 4,15 | | |
| 20 | Visual Basic | | 553 | 3(| 5 87 | 3,7 | 4,16 | | |
| 21 | Visual Basic .NET | | 228 | 2: | 1 25 | 3,56 | 4,42 | | |
| 22 | Абонентские сети доступа и технологии | | 27 | 2 | 7 5 | 3,8 | 4,8 | | |
| 23 | Администрирование MySQL | | 74 | 1 | 3 28 | 4,04 | 4,33 | | _ |
| 24 | Администрирование web-серверов в IIS | | 317 | 1 | 63 | 3,75 | 4,31 | | |
| 25 | Администрирование OC Solaris | | 303 | 13 | 2 78 | 3,55 | 4,32 | | |
| -26 H | + н Курсы До 1000 Более 1000 В | ionee 1000 (2) | Студенты | Список курс | 1 2/ | 4 18 | V 33 | and a local state | 11 |
| For | 1080 5 | | | | | | 100% 🕤 | | • |

Рис. 13.27. Сообщение о запрете действий с защищенной книгой

Снятие защиты книги

- 1. В группе **Изменения** вкладки Рецензирование нажмите кнопку **Защитить книгу** и выберите команду Защита структуры и окон (см. рис. 13.25).
- 2. В окне Снять защиту книги (рис.28) введите пароль и нажмите кнопку ОК.

| 0 | | Kj | рсы - Microsoft Excel | | | | | X |
|-----|---|---|--|-----------------------------------|-----------------------------|--|----------------|------|
| ~ | 🥙 Главная Вставка Разметка страницы Фо | ормулы Данные | Рецензирование | Вид Разработ | чик | | 1 - | e x |
| 05 | АВС Справочники офография Справочники Создать примечание Создать продолжение Создать Создать Создать Создать | Показать или Показать все п Показать руко Примечания | скрыть примечание примечания писные примечания | Защитить Защитить лист книгу * | Доступ к книге Изменения | ь княгу я дать общий, ть изменение диагазо іения * | доступ энов | |
| | А1 - 🤄 🏂 Название | | | | A second tetra and | | | ¥ |
| 82 | A | В | С | D | E | F | G | 1 |
| 1 | Название | Всего студентов | Студентов за месяц | Выпускников | Средний балл | редняя оценка | | |
| 2 | Common Intermediate Language и системное | 201 | 2 | 24 | 4,04 | 4,67 | | |
| 3 | CSS | 144 | 22 | 55 | 3,78 | 4,09 | | 1.11 |
| 4 | Data Mining | 461 | 21 | 53 | 3,77 | 4,44 | | |
| 5 | Flash MX Studio | 171 | 14 | 14 | 3,71 | 3,82 | | |
| 6 | Flash MX для профессиональных программистов | 358 | Снять защ | ИТУ КНИГИ | 2 29 | 4,38 | | |
| 7 | HTML | 617 | | | | 3,94 | | 1.1 |
| 8 | Intel "Обучение для будущего" | 357 | Пароль: | N | 1 | 4,44 | | |
| 9 | JavaScript | 122 | the second s | OK | Отнена Вб | 3,67 | | 1.1 |
| 10 | Macromedia Flash MX и программирование на | 331 | | N | 51 | 4,42 | | |
| 11 | Microsoft Excel | 496 | 216 | 206 | 3,17 | 4,07 | | |
| 12 | Microsoft Outlook | 51 | 7 | 7 7 | 3,29 | 3,8 | | |
| 13 | Microsoft PowerPoint | 28 | (| i 1 | 5 | 5 | | |
| 14 | Microsoft Windows для пользователя | 2994 | 123 | 2198 | 4,07 | 4,11 | | |
| 15 | Microsoft Word | 587 | 115 | 94 | 3,22 | 4,04 | | |
| 16 | Microsoft Word для пользователя | 1897 | 127 | 1232 | 3,84 | 4,25 | | |
| 17 | OpenView Network Node Manager | 49 | | 8 | 4,38 | 4,29 | | |
| 18 | SQL Server 2000 | 488 | 62 | 38 | 3,53 | 4,17 | | |
| 19 | SQL и процедурно-ориентированные языки | 1494 | 28 | 275 | 3,73 | 4,15 | | |
| 20 | Visual Basic | 553 | | 87 | 3,7 | 4,16 | | |
| 21 | Visual Basic .NET | 228 | 21 | 25 | 3,56 | 4,42 | | |
| 22 | Абонентские сети доступа и технологии | 27 | 23 | 5 | 3,8 | 4,8 | | |
| 23 | Администрирование MySQL | 74 | 8 | 28 | 4,04 | 4,33 | | |
| 24 | Администрирование web-серверов в IIS | 317 | 15 | 63 | 3,75 | 4,31 | | |
| 25 | Администрирование OC Solaris | 303 | 12 | . 78 | 3,55 | 4,32 | | |
| 26 | A ANNUNCTION OF A LOOP COME LOOP STORE TO | 212 | Courses model 1 | 2.4 | 4.18 | 4 32 | | |
| For | | outer citigenta | 2 CHINCON NIPCI II | | | 100% | 0 | - |

Рис. 13.28. Снятие защиты книги